

NORMATIVA DO PROFESORADO DE SUBSTITUCIÓN (Acordo do Consello de Goberno do 10/05/2011)

Os Estatutos da Universidade de Vigo, establecen no artigo 83.3 a posibilidade de incorporar, por trámite de urxencia, persoal interino de substitución.

O Regulamento do profesorado da Universidade de Vigo, aprobado polo Claustro Universitario na súa sesión do 14/06/05, establece no artigo 16.4 a necesidade de ter un procedemento para a cobertura da docencia vacante por réxime de urxencia.

O II Convenio colectivo do PDI laboral das universidades da Coruña, Santiago de Compostela e Vigo recolle no artigo 20 a figura do profesor contratado interino de substitución cando sexa necesario, entre outras causas, por circunstancias sobrevidas de carácter extraordinario ou a suspensión temporal da actividade dun/ha profesor/a.

1. Profesorado contratado interino de substitución

1.1 O profesorado contratado interino de substitución terá dedicación parcial e a finalidade do seu contrato é a cobertura da docencia vacante por circunstancias sobrevidas de carácter extraordinario ou a suspensión temporal da actividade dun/ha profesor/a.

1.2 Conforme o disposto nos artigos 3 a 10 da Lei 53/1984, do 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas, os contratos de profesor interino de substitución non serán compatibles con outra actividade no sector público.

1.3 A provisión de prazas de profesorado interino de substitución realizarase mediante listas de agarda que poderán ser xeradas mediante un concurso específico ou a partir dos concursos de profesorado.

1.4 A duración do contrato será a determinada polo motivo da substitución e como máximo ata a finalización do curso académico para o que se produce a contratación.

2. Concurso para xeración de listas de agarda de profesorado de substitución

2.1. A COAP, a petición do Consello de Departamento, poderá autorizar a publicación dun concurso para xerar, polo procedemento de urxencia, unha lista de agarda de profesorado interino de substitución. O concurso rexerese polas mesmas bases dos concursos de prazas de profesorado contratado temporal. Corresponde ao departamento facer a proposta de baremo para a cualificación de entre os utilizados pola universidade nos seus concursos de profesorado. O perfil do concurso será xenéricamente o nome da área. Para a valoración dos méritos, os Consellos de Departamento elixirán unha Comisión Específica de Área de coñecemento, composta por cinco profesores/as da área de coñecemento ou, no seu defecto, de áreas afíns.

2.2 Para participar nos concursos referidos no apartado 2.1 será necesario posuír unha titulación superior.

3. Xestión das listas de agarda

3.1 Despois de resolto os concursos para a provisión de prazas de persoal docente e investigador contratado ou funcionario e os concursos específicos para xeración de listas de agarda que se describen no apartado 2, as persoas propostas polas comisións que non fosen contratados ou nomeados pasarán a integrar unha lista de agarda para cubrir as eventuais vacantes ou necesidades de docencia que poidan sobrevenir ao longo do curso académico na correspondente área de coñecemento. Estas serán publicadas nos taboleiros oficiais e na páxina web da Universidade de Vigo.

3.2 De existir máis dunha lista de persoas candidatas propostas por terse realizado concursos para cubrir máis dunha praza nunha mesma área de coñecemento, elaborárase unha lista de agarda única tendo en conta os criterios de prelación seguintes : a) As listas xeradas polos concursos ordinarios de profesorado a tempo completo terán preferencia sobre a lista xerada polo procedemento descrito no apartado 2, que terá a súa vez preferencia sobre as listas xeradas por concursos de profesorado a tempo parcial.

b) Dentro das listas xeradas polos concursos ordinarios de profesorado a orde de prelación será: 1º maior categoría da praza do concurso, 2º maior dedicación, 3º convocatoria máis recente, 4º en caso de igualdade na aplicación dos anteriores criterios tomaranse os primeiros candidatos ou candidatas de cada lista na mesma orde que aparecen as prazas na convocatoria do concurso, posteriormente os segundos e así sucesivamente.

3.3 As persoas que figuren en listas de agarda e cubran unha praza, unha vez rematado o seu contrato reintegraranse a estas no posto que orixinaríamente ocupaban. Durante o período de contrato, consideraranse temporalmente suspendidas da lista. No caso de renuncia a un contrato en vigor, xerado pola lista de agarda, a persoa candidata quedará definitivamente excluída desta. No caso de renuncia a asinar un contrato permanecerá no seu posto se a causa da renuncia é xustificada e pasará ao final da lista se a causa no está xustificada.

3.4 Estas terán unha vixencia limitada ao curso académico en que se xeraron.

3.5 Cando nunha área de coñecemento sobreveñan ao longo do curso académico necesidades docentes ás que non se poida facer fronte coa capacidade dispoñible, o departamento poñerá tal circunstancia en coñecemento da vicerreitoría competente en materia de profesorado, que, tras apreciar a necesidade da contratación, poderá ofrecer un contrato como profesor de substitución ás persoas aspirantes que figuren na lista de agarda, e informará disto na seguinte reunión da Comisión de Organización Académica e Profesorado (COAP). A dedicación do contrato será a que determinen as necesidades docentes e non poderá ser superior a dedicación definida no concurso que xerou a lista de agarda.

3.6 O Servizo de Persoal Docente e Investigador, a instancia desta vicerreitoría, realizará as comunicacións que permitan a rápida localización da persoa candidata tendo en conta os datos que figuren na solicitude pola que concorreu ao concurso. Deberá responder no prazo de 24 horas. De non o facer, entenderase producida a súa renuncia e ofreceráselle á seguinte persoa candidata.