
EIDO_{da}UVIGO

**ESCOLA INTERNACIONAL DE DOUTORAMENTO DA
UNIVERSIDADE DA VIGO (EIDO DA UVIGO)**

REGULAMENTO DE RÉXIME INTERNO

(Aprobado polo Consello de Goberno na sesión do 14 de outubro de 2014)

Índice

Preámbulo

Capítulo I. Disposicións xerais

Artigo 1. Obxectivos

Artigo 2. Natureza e fins da Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo

Artigo 3. Adscrición dos programas de doutoramento á Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo

Artigo 4. Infraestrutura e recursos da Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo

Artigo 5. Membros da Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo

Artigo 6. Persoal de administración e servizos

Capítulo II. Órganos de goberno

Artigo 7. Comité de dirección

Artigo 8. Funcións do comité de dirección

Artigo 9. Sesións do comité de dirección

Artigo 10. A comisión permanente

Artigo 11. Funcións da comisión permanente da Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo

Artigo 12. Elección dos membros do comité de dirección e da comisión permanente

Artigo 13. Outras comisións delegadas e comités asesores

Artigo 14. A dirección da Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo

Artigo 15. A secretaría académica e outros membros do equipo de dirección da Escola Internacional de Doutoramento

EIDO_{da}UVIGO

Disposicións transitorias

Programas de doutoramento de regulaci3n anteriores

Disposici3n adicional

Disposici3n adicional primeira. Situaci3n non recollidas no presente regulamento

Disposici3n final

Entrada en vigor

Preámbulo

O RD 99/2011, polo cal se regulan os estudos de doutoramento correspondentes ao terceiro ciclo das ensinanzas universitarias, recolle no seu artigo 9 a posibilidade de que as universidades poidan crear escolas de doutoramento co fin de organizar, dentro do seu ámbito de xestión, as ensinanzas e as actividades propias do doutoramento. Tamén se incidiu na importancia e no interese das escolas de doutoramento, chamadas a representar un papel esencial no modelo de formación doutoral con base na universidade, pero impulsando a colaboración con outros organismos, entidades e institucións implicadas na I+D+i tanto nacional como internacional.

O marco normativo básico é o propio Real decreto 99/2011, que no seu artigo 9 establece:

1. As universidades poderán crear escolas de doutoramento de acordo co previsto nos seus estatutos, na normativa da respectiva comunidade autónoma e no presente real decreto, coa finalidade de organizar, dentro do seu ámbito de xestión, as ensinanzas e actividades propias do doutoramento. A súa creación deberá serlle notificada ao Ministerio de Educación a través da Dirección Xeral de Política Universitaria para os efectos da súa inscrición no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos (RUCT), e está regulado mediante o Real decreto 1509/2008, do 12 de setembro.
2. As escolas de doutoramento poderán ser creadas individualmente por unha universidade, ou conxuntamente con outras ou en colaboración dunha ou varias universidades con outros organismos, centros, institucións e entidades con actividades de I+D+i, públicas ou privadas, nacionais ou estranxeiras.
3. As escolas de doutoramento deberán garantir que desenvolvan a súa propia estratexia ligada á estratexia de investigación da universidade ou universidades e, de ser o caso, dos organismos públicos de investigación e demais entidades e institucións implicadas. Tamén deben acreditar unha capacidade de xestión adecuada para os seus fins asegurada polas universidades e institucións promotoras.
4. As escolas planificarán a necesaria oferta de actividades inherentes á formación e desenvolvemento dos doutorandos, levadas a cabo ben por colaboradores das universidades e entidades promotoras, ben co auxilio de profesionais externos,

profesores ou investigadores visitantes. En todo caso, as escolas de doutoramento deberán garantir un liderado no seu ámbito e unha masa crítica suficiente de doutores profesores de terceiro ciclo e doutorandos no seu ámbito de coñecemento.

5. As escolas de doutoramento poderán organizarse centrando as súas actividades nun ou máis ámbitos especializados ou interdisciplinarios. Así mesmo, de acordo co que establezan os estatutos da universidade e a normativa da comunidade autónoma correspondente, poderán incluír ensinanzas oficiais de mestrado de contido fundamentalmente científico, así como outras actividades abertas de formación en investigación.

6. As escolas de doutoramento contarán cun comité de dirección, que realizará as funcións relativas á súa organización e xestión e que estará formado, ao menos, polo director da escola, os coordinadores dos seus programas de doutoramento e representantes das entidades colaboradoras. O director da escola será nomeado polo reitor, ou por consenso dos reitores, cando se estableza por agregación de varias universidades. Debe ser un investigador de recoñecido prestixio pertencente a unha das universidades ou institucións promotoras. Esta condición debe estar avalada pola xustificación da posesión de polo menos tres períodos de actividade investigadora recoñecidos de acordo coas previsións do Real decreto 1086/1989, do 28 de agosto, anteriormente citado. No caso de que o devandito investigador ocupe unha posición en que non resulte de aplicación o citado criterio de avaliación, deberá acreditar méritos equiparables aos sinalados.

7. As escolas de doutoramento contarán cun regulamento de réxime interno que establecerá, entre outros aspectos, os dereitos e deberes dos doutorandos, de conformidade co establecido no Real decreto 1791/2010, do 30 de decembro, polo que se aproba o Estatuto do estudante universitario, e da titoría e dirección de teses, así como a composición e funcións das comisións académicas dos seus programas.

8. Todas as persoas integrantes dunha escola de doutoramento deberán subscribir o seu compromiso co cumprimento do código de boas prácticas adoptado pola citada escola.

Por outra parte, a Lei 14/2011, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación, modifica a LOU e dálle unha nova redacción ao artigo 7, que queda expresado nos seguintes termos: « As universidades públicas estarán integradas por escolas, facultades, departamentos,

institutos universitarios de investigación, escolas de doutoramento e por outros centros ou estruturas necesarios para o desempeño das súas funcións ».

Modifícase, así mesmo, o artigo 8, ao que se lle engade un novo apartado coa seguinte redacción:

As escolas de doutoramento son unidades creadas por unha ou varias universidades, por si mesmas ou en colaboración con outros organismos, centros, institucións e entidades con actividades de I+D+i, nacionais ou estranxeiras, que teñen por obxecto fundamental a organización, dentro do seu ámbito de xestión, do doutoramento nunha ou varias ramas de coñecemento ou con carácter interdisciplinario. As universidades poderán crear escolas de doutoramento de acordo co previsto na súa propia normativa e na da respectiva comunidade autónoma. A súa creación deberá serlle notificada ao Ministerio de Educación para os efectos da súa inscrición no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos.

No consello de goberno da Universidade de Vigo, do 20 de xullo de 2012, aprobouse o Regulamento de estudos de doutoramento da Universidade de Vigo. Este regulamento emanou dun acordo entre as tres universidades do sistema universitario de Galicia e ten por obxecto regular a organización dos estudos de doutoramento conducentes á obtención do título de doutor ou doutora. No citado regulamento establécese (artigo 4) que as escolas de doutoramento asumirán a organización, planificación, xestión, supervisión e seguimento da oferta global de actividades propias do doutoramento. A súa finalidade será concibir un modelo de formación doutoral flexible, interdisciplinario e de calidade, orientado a potenciar as liñas de investigación de maior interese e proxección da universidade. Indícase, ademais, que a estrutura e as competencias das escolas de doutoramento definiranse no acordo de creación que aprobe o Consello de Goberno.

De acordo co procedemento establecido pola Xunta de Galicia, no consello de goberno do 21 de decembro de 2012 aprobouse o Acordo de creación da escola de doutoramento da Universidade de Vigo.

A creación da Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo (Eido da UVigo) fíxose efectiva coa publicación do Decreto 95/2013, do 13 de xuño, polo que se crean as escolas de doutoramento nas universidades do sistema universitario de Galicia

(DOG do 26 de xuño de 2013). Con posterioridade, notificóuselle a creación da devandita escola ao Ministerio de Educación a través da Dirección Xeral de Política Universitaria para os efectos da súa inscrición no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos (RUCT), e queda rexistrada co código 36020684.

No consello de goberno da Universidade de Vigo, do 29 de outubro de 2013, aprobouse un regulamento provisional de réxime interno con vixencia para o curso 2013/2014 para iniciar de xeito efectivo as actividades da Eido coa creación do seu comité de dirección e o establecemento dunha comisión permanente. Entre outras funcións estableceuse a de proporlle ao Consello de Goberno un regulamento definitivo.

En consecuencia, cómpre regular, no ámbito da Universidade de Vigo, o funcionamento desta estrutura, destinada á organización do doutoramento.

Capítulo I. Disposicións xerais

Artigo 1. Obxectivo

O presente regulamento ten como obxectivo establecer as normas xerais que regulen a organización e a xestión da Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo (Eido da UVigo), que se adecuarán ao establecido no Real decreto 99/2011, o Real decreto 1791/2010, do 30 de decembro, polo que se aproba o Estatuto do estudante universitario, o Regulamento de estudos de doutoramento da Universidade de Vigo (RED) e os Estatutos da Universidade de Vigo.

Artigo 2. Natureza e fins da Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo

A Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo concíbese con base nos obxectivos do Plan estratéxico da Universidade de Vigo. En particular, enmárcase nas tarefas das seguintes metas estratéxicas: consolidación dunha oferta formativa especializada e diferenciada, busca dunha universidade con procesos de ensino-aprendizaxe orientados á formación integral de profesionais e procura dunha

universidade aberta, conectada co seu contorno e valorada socialmente. Os principios de creación da escola son os seguintes:

- a) Constituirase como un centro de educación superior universitaria da Universidade de Vigo e terá a finalidade de organizar, dentro do seu ámbito de xestión, as ensinanzas e as actividades propias do doutoramento. Concíbese como un centro de especial interese dar a coñecer a Universidade de Vigo e únese a outras iniciativas, especialmente á do campus de excelencia internacional.
- b) Desenvolverá a súa actividade en colaboración con outras universidades ou con outros organismos, centros, institucións e entidades con actividades de I+D+i, públicas ou privadas, nacionais ou estranxeiras.
- c) Xerará a súa tarefa ligada á estratexia de investigación da Universidade de Vigo e, se fose o caso, dos organismos públicos de investigación e demais entidades e institucións implicadas.
- d) Terá como obxectivo destacar polo seu prestixio e a súa especial proxección internacional, alcanzando os máximos niveis de excelencia.
- e) Concibirase como unha escola de doutoramento inter e multidisciplinaria, que xestionará, mediante programas de doutoramento, os proxectos formativos de doutoramento da Universidade de Vigo de todos os ámbitos do coñecemento, procurará a máxima transversalidade e contribuirá á visibilidade internacional da oferta formativa de doutoramento.
- f) Considerarase como un centro dinamizador da internacionalización na formación de investigadoras e investigadores.
- g) Establecerá os mecanismos de supervisión das doutorandas ou doutorandos mediante un compromiso documental asinado pola universidade, o doutorando/a, o seu titor/a e o seu director/a na forma que se estableza. Este compromiso incluírá un procedemento de resolución de conflitos e terá en conta aspectos relativos aos dereitos de propiedade intelectual ou industrial que poidan xerarse no ámbito de programas de doutoramento.
- h) Determinará os procedementos que deben utilizar as comisións académicas dos programas de doutoramento (CAPD) para o seguimento e a avaliación anual tanto no

relativo ás actividades formativas programadas como ao desenvolvemento da tese de doutoramento de cada estudante de doutoramento.

- i) Xestionará a tramitación administrativa dos procesos de verificación, modificación, seguimento e acreditación dos programas de doutoramento adscritos.
- j) Poderá establecer procedementos de control que velen pola calidade das teses de doutoramento.
- k) Contará cun código de boas prácticas que deberán subscribir todos os seus integrantes.

Artigo 3. Adscrición dos programas de doutoramento á Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo

Estarán integrados na escola todos os programas de doutoramento adaptados ao RD 99/2011 que dispoñan dun informe favorable de verificación por parte do Consello de Universidades e dunha autorización por parte da Xunta de Galicia. Os programas de doutoramento adscritos ao Campus do Mar («Marine Sciences, Technology and Management» ou títulos que o puidesen substituír) quedarán incorporados á Eido da UVigo mentres non cree dunha escola de doutoramento propia.

Cada programa de doutoramento, para os efectos de representación nos órganos da Eido, considerarase adscrito a un único ámbito de coñecemento da Universidade de Vigo (científico, humanístico, tecnolóxico e xurídico-social, e os que a Universidade de Vigo reconeza con carácter xeral). O ámbito estará determinado polo que figure na memoria de verificación. Pola súa dimensión e seu carácter estratéxico, considerarase para os efectos de representación nos órganos da Eido como un ámbito máis ao conxunto dos programas de doutoramento adscritos ao Campus do Mar.

Artigo 4. Infraestrutura e recursos da Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo

A Eido da UVigo

- a) terá a súa sede no Campus de Vigo (As Lagoas, Marcosende),

- b) contará cos medios materiais e humanos que a Universidade de Vigo poña á súa disposición para desenvolver eficazmente as súas actividades de formación e de xestión e para cumprir os seus obxectivos,
- c) financiarase a través dos recursos da Universidade de Vigo, de acordo co que se determine no seu orzamento.

Artigo 5. Membros da Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo

Formarán parte da Eido da UVigo:

- a) O persoal docente e investigador propio da Universidade de Vigo ou de entidades colaboradoras dun programa de doutoramento, con funcións de titoría, dirección de teses ou participación regular nas actividades formativas nos programas de doutoramento adscritos á escola.
- b) Os doutorandos e doutorandas matriculados nos programas de doutoramento adscritos á escola.
- c) A persoa responsable da unidade encargada de xestionar administrativamente as competencias da escola e o resto de persoal adscrito aos servizos administrativos que xestionan os estudos de doutoramento.
- d) Os membros do equipo de dirección que se nomeen, que como mínimo incluírá un director ou directora e unha persoa que exercerá a secretaría académica, os membros do comité de dirección da escola e os das comisións académicas, pertencentes á Universidade de Vigo ou a entidades colaboradoras, dos programas de doutoramento adscritos á escola.

Artigo 6. Persoal de administración e servizos

O persoal de administración e servizos que apoiará a Eido da UVigo xestionará administrativa e economicamente as actividades desenvolvidas no seo da Eido da UVigo, que incluírá:

1. Xestión e coordinación do proceso de matrícula das doutorandas e doutorandos en cada un dos programas de doutoramento adscritos á Eido da UVigo, despois de que sexan admitidos por parte da correspondente comisión académica.

2. Apoio e asistencia ao director/a, ao comité de dirección da Eido da UVigo e á comisión permanente, e asesoramento aos coordinadores/as das comisións académicas dos programas adscritos á Eido da UVigo.
3. Tramitación administrativa das novas propostas de programas de doutoramento para sometelas aos procedementos de verificación e das propostas de modificacións de programas xa verificados.
4. Información e difusión dos procedementos administrativos de preinscrición e de matrícula en estudos de doutoramento.
5. Tramitación para defender as teses de doutoramento: publicación da defensa da tese, envío do nomeamento de membros de tribunais, envío de documentación ao secretario/a do tribunal, recepción e comprobación da documentación e das actas, e comunicación da mención cum laude se procede despois do reconto de votos.
6. Rexistro das teses de doutoramento defendidas, así como o seu arquivo en edición impresa e en formato electrónico nun repositorio institucional e, despois de aprobalas, validar e publicar a ficha Teseo.
7. Xestión administrativa dos premios extraordinarios de doutoramento.
8. Tramitación para expedir os títulos de doutor ou doutora.
9. Comprobación do nivel de estudos estranxeiros para acceder aos estudos de doutoramento.
10. Instrución dos expedientes para homologar os títulos de doutor ou doutora estranxeiros.
11. Expedición de certificacións, inclusive as académicas, as de dirección de tese e as de docencia en programas de doutoramento.
12. Arquivo das actas das sesións do comité de dirección e da comisión permanente da Eido da UVigo.
13. Arquivo da documentación relativa á tramitación das solicitudes para verificar, modificar, seguir e acreditar os programas de doutoramento.
14. Outras actividades que, dentro do seu ámbito de competencia e funcional, sexan precisas para conseguir os obxectivos da Eido da UVigo.

Artigo 7. Comité de dirección

1. A Eido da UVigo, de acordo co Real decreto 99/2011, contará cun comité de dirección, que realizará as funcións relativas á súa organización e xestión.
2. O comité de dirección da Eido da UVigo estará integrado por:
 - a) A directora ou o director da escola, que o presidirá.
 - b) Os coordinadores e coordinadoras dos programas de doutoramento adscritos á escola, incluíndo no caso dos programas interuniversitarios non coordinados pola Universidade de Vigo as persoas designadas na Universidade de Vigo para a coordinación local.
 - c) Unha persoa representante de cada unha das vicerreitorías con competencias en estudos de doutoramento, investigación, transferencia e relacións internacionais. A persoa representante en cada caso será o vicerreitor/a ou persoa en que delegue.
 - d) O secretario ou secretaria académica da escola, que dará fe e redactará a acta das sesións.
 - e) Os restantes membros, se os houbese, do equipo de dirección da escola.
 - f) A persoa responsable da Sección de Posgrao e outro representante do persoal de administración e servizos referido no artigo 5c).
 - g) Unha representación dos/as estudantes de doutoramento que implicará un representante por ámbito de coñecemento.
 - h) Unha representación das entidades colaboradoras que teñan subscritos convenios de colaboración para desenvolver programas de doutoramento e así o soliciten. Esta representación non poderá superar o 10 % do comité de dirección.

Artigo 8. Funcións do comité de dirección

Entre outras, correspóndenlle ao comité de dirección da Eido da UVigo as seguintes funcións:

- a) Elaborar e propor o regulamento de réxime interno da escola, e a súa aprobación será competencia do Consello de Goberno da Universidade de Vigo.
- b) Propor modificacións do Regulamento de estudos de doutoramento da Universidade de Vigo.

- c) Establecer o procedemento de renovación das comisións académicas dos programas de doutoramento adscritos á escola.
- d) Determinar o procedemento e os requisitos necesarios para solicitar a implantación de novos programas de doutoramento ou modificar os xa existentes.
- e) Informar e propoñerlle ao Consello de Goberno as propostas de novos programas de doutoramento que se integren na escola, así como as propostas de modificación e de suspensión temporal ou definitiva destes.
- f) Planificar e aprobar as actividades de formación específicas e transversais dos programas de doutoramento, en coordinación coas comisións académicas destes.
- g) Establecer os procedementos de supervisión e de control co fin de garantir a calidade da formación da doutoranda ou doutorando e das teses de doutoramento.
- h) Determinar os procedementos para presentar, avaliar, defender e cualificar as teses nos programas de doutoramento adscritos á escola.
- i) Propor o procedemento para conceder os premios extraordinarios de doutoramento.
- j) Establecer procedementos para o seguimento de doutoras e doutores egresados dos programas de doutoramento.
- k) Calquera outra competencia en materia de doutoramento que lle encomende o Consello de Goberno e as disposicións legais vixentes.

Artigo 9. Sesións do comité de dirección

1. O comité de dirección estará presidido polo director ou directora da Escola Internacional de Doutoramento.
2. O director ou directora poderá invitar ás sesións do comité, con voz pero sen voto, as persoas que estime oportuno para informar os membros do comité.
3. O comité de dirección reunirse en sesión ordinaria, por convocatoria do director/a da Eido da UVigo, como mínimo unha vez ao semestre.
4. O comité de dirección reunirse en sesión extraordinaria, por convocatoria do director/a da Eido da UVigo, cando o solicite expresamente a cuarta parte dos membros do comité de dirección e cando a urxencia do asunto que se vaia tratar non permita cumprir con todos os requisitos de convocatoria que se requiren para as sesións ordinarias.

5. As convocatorias comunicaranse mediante un correo electrónico cunha antelación mínima de catro días no caso das reunións ordinarias e de dous días no caso das extraordinarias.
6. A convocatoria dunha sesión do comité de dirección debe cumprir os seguintes requisitos:
 - a) Ser efectuada polo secretario/a académico a instancias do director/a.
 - b) Enviala a todos os membros do comité coa antelación sinalada.
 - c) Deberá precisar o día e o lugar de realización, así como a hora da primeira e da segunda convocatoria.
 - d) Incluirá unha detallada orde do día. No caso de sesións ordinarias figurarán cando menos un punto para a aprobación de actas de sesións anteriores, o informe do director/a e a quenda aberta de intervencións.
 - e) Facilitarlles aos membros do comité a documentación relativa aos distintos puntos da orde do día, inclusive as actas pendentes de aprobación. Cando a natureza da documentación o permita, farase chegar a través de medios electrónicos. En caso contrario, depositarase para consultala no lugar designado para tal efecto e desde a mesma data de realización da convocatoria.
 - f) Non poderá tomarse ningún acordo sobre calquera asunto que non estea incluído na orde do día, salvo que estean presentes todos os membros do órgano Colexiado e se declare a urxencia por voto favorable da maioría dos membros.
7. Para que os acordos sexan válidos, deberán ser aprobados na primeira convocatoria por maioría absoluta e na segunda convocatoria por maioría simple dos membros presentes, agás para a proposta de modificación do Regulamento de réxime interno da Eido, que requirirá a aprobación da maioría dos membros do comité de dirección.

Artigo 10. A comisión permanente

1. A comisión permanente do comité de dirección da Eido da UVigo estará integrada polos seguintes membros:
 - a) A directora ou director da Eido da UVigo, que a presidirá.
 - b) O secretario ou secretaria académico da Eido da UVigo, que dará fe e redactará a acta das sesións.

- c) Un dos restantes membros, se os houberse, do equipo de dirección da escola.
 - d) A persoa coordinadora do programa de doutoramento adscrito ao Campus do Mar mentres non se produza a posible creación dunha escola de doutoramento no ámbito deste consorcio. No caso de existir máis dun programa adscrito, o propio consorcio designará a persoa entre as que exerzan coordinación.
 - e) Seis persoas coordinadoras dos restantes programas de doutoramento adscritos á escola. Deberá garantirse, na medida do posible, a representación de todos os ámbitos de coñecemento.
 - f) Unha persoa elixida entre as/os estudantes de doutoramento que forme parte do comité de dirección.
 - g) A persoa representante do persoal de administración e servizos no comité de dirección da Eido da UVigo.
 - h) Unha persoa en representación da vicerreitoría con competencias en estudos de doutoramento.
2. A comisión permanente reunirase en sesión ordinaria, por convocatoria do director/a da Eido da UVigo, como mínimo unha vez cada mes lectivo. Tamén se poderá reunir en sesión extraordinaria.
 3. As convocatorias enviaránselles de forma telemática a todos os membros da comisión permanente cunha antelación mínima de tres días no caso das reunións ordinarias e de dous días no caso das extraordinarias. As convocatorias tamén se lles enviarán, de xeito informativo, a todos os membros do comité de dirección.
 4. O comité de dirección da Eido da UVigo será informado dos acordos da comisión permanente, excepto os acordos de trámite.
 5. A comisión permanente poderá delegar os asuntos de trámite que estime oportuno nunha subcomisión de asuntos de trámite formada polo director/a, o secretario/a académico e a persoa do persoal de administración e servizos que forma parte do comité de dirección da Eido da UVigo.

Artigo 11. Funcións da comisión permanente da Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo

Correspóndenlle á comisión permanente do comité de dirección da Eido da UVigo as seguintes funcións:

1. Aplicar o Regulamento de estudos de doutoramento da Universidade de Vigo.
2. Emitir un informe favorable ou desfavorable sobre as propostas das comisións académicas de novos programas de doutoramento, ou da súa modificación e suspensión temporal ou definitiva, e trasladarlle este informe ao comité de dirección da Eido da UVigo.
3. Requirirlles ás comisións académicas toda a información actualizada que conforma o programa de doutoramento, inclusive liñas de investigación, actividades formativas, relación de persoal investigador, de titoras/as e de directores/as de teses de doutoramento e criterios de admisión e selección do alumnado.
4. Informar sobre a pertinencia dos convenios ou dos programas de internacionalización que se subscriban pola Universidade de Vigo e que afecten os estudos de doutoramento.
5. Comunicar as propostas de convenios de colaboración para desenvolver programas de doutoramento en colaboración con entidades externas e teses de doutoramento en réxime de cotutela.
6. Establecer o procedemento para que cada doutoranda ou doutorando poida inscribir no documento de actividades personalizado todas as accións realizadas e de interese para a formación doutoral.
7. Determinar o procedemento para conceder a mención cum laude.
8. Autorizar a redacción da tese nunha lingua distinta á galega, castelá, inglesa ou portuguesa, ou distinta do idioma de uso común no ámbito científico, técnico ou artístico de que se trate, logo de que a Comisión Académica do Programa de Doutoramento (CAPD) informe favorablemente e garanta que o tribunal estea en condicións de xulgala.
9. Permitir a defensa pública da tese de doutoramento ou, de ser o caso, a interrupción da súa tramitación, o que se lles comunicará por escrito ao doutorando ou doutoranda, aos directores ou directoras da tese e á CAPD correspondente.
10. Aprobar a proposta do tribunal remitida pola CAPD, de acordo co Regulamento de estudos de doutoramento da Universidade de Vigo.

11. Autorizar a participación por videoconferencia nos tribunais de teses de doutoramento.
12. Levar a cabo o seguimento e o control das teses realizadas en réxime de cotutela.
13. Propoñerlle ao reitor ou reitora o tribunal ou tribunais encargados de elaborar a proposta de concesión de premios extraordinarios de doutoramento.
14. Fixar e publicar anualmente os criterios de avaliación para conceder os premios extraordinarios de doutoramento.
15. Establecer os criterios que rexerán a constitución dos tribunais encargados de elaborar a proposta de concesión dos premios extraordinarios de doutoramento.
16. Enviarlle a proposta de concesión de premios extraordinarios de doutoramento á Secretaría Xeral para que a aprobe o Consello de Goberno.
17. Resolver as solicitudes de recoñecemento de créditos cursados en programas de regulacións anteriores ou noutras universidades, así como a homologación de estudos para os efectos da admisión nun programa de doutoramento.
18. Autorizar, de ser o caso, as baixas temporais solicitadas por estudantes de doutoramento e informadas polas comisións académicas correspondentes.
19. Establecer o criterio para repartir a partida económica asignada á Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo.
20. Elaborar o procedemento de tramitación e aprobación dos regulamentos de réxime interno das comisións académicas dos programas de doutoramento.
21. Outras cuestións que, por delegación, lle encomende expresamente o comité de dirección.

Artigo 12. Elección dos membros do comité de dirección e da comisión permanente

Nos casos en que estea prevista a necesidade de elección de representantes no comité de dirección ou na súa comisión permanente segundo as seguintes regras:

- a) Cando o número de candidaturas nalgún sector e ámbito iguale á representación posible quedarán electas as persoas candidatas para estes casos.
- b) En calquera proceso de elección por votación poderase votar ata ao 70 % dos postos que se van cubrir.

- c) En calquera proceso de elección por votación, en caso de empate, aplicaranse criterios primeiro de preferencia de campus sen representación e despois de paridade tendo en conta a composición preexistente de membros natos ou previamente electos. De persistir o empate aplicarase en primeiro termo o criterio de categoría e antigüidade (unicamente na representación de coordinadores e coordinadoras dos programas do doutoramento) e posteriormente o criterio da idade.
- d) Elección da representación dos/as estudantes no comité de dirección. Elixíranse as/os representantes entre o estudantado matriculado nos programas de doutoramento adscritos á escola por votación de forma separada en cada un dos ámbitos vixentes na Eido. A representación deberá renovarse cada dous anos. Se algún ámbito quedase sen representación por ausencia de candidaturas ou por perder a condición de estudante o seu anterior representante, poderá elixirse a súa representación no curso seguinte, aínda que a renovación deberá producirse ao mesmo tempo que nos demais ámbitos.
- e) Escolla da representación de estudantes na comisión permanente. Elixírase unha/un representante por votación entre o estudantado pertencente ao comité de dirección. Renovarase anualmente. Xunto coa convocatoria correspondente do comité de dirección anunciarase o procedemento de elección e o prazo de presentación de candidaturas.
- f) Elección da representación dos coordinadores/as dos programas de doutoramento adscritos á escola. Producirase por votación no comité de dirección cada dous anos. Xunto coa convocatoria correspondente do comité de dirección anunciarase o procedemento de elección e o prazo de presentación de candidaturas. O procedemento é o seguinte:
- i. De ter unha única candidatura nalgún ámbito, a persoa quedará electa automaticamente. Para elixir os restantes membros votarase conxuntamente entre todas as persoas asistentes á sesión que sexan coordinadoras de programas de doutoramento e non sexan membros natos. En primeiro termo elixíranse as persoas máis votadas de cada ámbito que non tivesen xa representación por candidatura única. En segundo termo, as persoas máis votadas de forma conxunta ata completar o número total previsto de representantes.

- ii. Os/as representantes elixidos por ámbito (ou electos por candidatura única) constitúen o grupo A. Os restantes membros elixidos constitúen o grupo B. Os candidatos non elixidos quedarán ordenados polos votos obtidos para cubrir posibles baixas dos membros da comisión permanente.
 - iii. De estar incompleto o grupo A, por ter quedado algún ámbito sen representación, solicitaranse candidaturas para estes ámbitos na seguinte sesión do comité de dirección. De ser posible a elección no ámbito afectado, pasarán a formar parte do grupo A en substitución dos membros menos votados do grupo B, que pasarían á listaxe de reserva coa súa mesma orde. As persoas candidatas non elixidas nesta votación pasarían ao final da listaxe de reserva.
 - iv. Se algún ou algunha representante deixase de ser coordinador/a, tamén cesará na comisión permanente. De pertencer ao grupo A, o seu posto poderá ser cuberto automaticamente polo candidato/a do seu mesmo ámbito con maior preferencia do grupo B ou da listaxe de reserva. De pertencer ao grupo B, podería ser relevado pola primeira persoa dispoñible da listaxe de reserva.
 - v. De existir postos vacantes e ter esgotada a listaxe de reserva solicitaranse candidaturas na seguinte reunión do comité de dirección para completar os postos vacantes e elaborar unha nova listaxe.
 - vi. Calquera renuncia voluntaria a formar parte da comisión permanente implica a renuncia automática a pertencer á listaxe de reserva.
- g) Elección da representación das entidades colaboradoras no comité de dirección. Cada entidade colaboradora poderá designar unha persoa candidata. Excepcionalmente, no caso de entidades que teñan subscritos convenios con programas de diferentes ámbitos ou convenios de carácter xeral, poderán propor un máximo de dúas persoas. O nomeamento será realizado polo reitor ou reitora a proposta do Consello Social.

Artigo 13. Outras comisións delegadas específicas e comités asesores

O comité de dirección da Eido, no uso das súas competencias, poderá crear comisións delegadas ou comités asesores para temas concretos coas seguintes características:

- a) Terán carácter consultivo, agás no caso das comisións delegadas ás que o comité de dirección, mediante un acordo expreso, lles outorgue competencias específicas.

EIDO_{da}UVIGO

- b) Poderán ter un carácter temporal determinado cun mandato concreto ou carácter temporal estable. O comité de dirección poderá decidir a disolución da comisión ou do comité.
- c) Estarán presididas polo director/a ou persoa en que delegue.
- d) O comité de dirección determinará a súa composición e a forma de nomeamento dos seus membros. De aplicarse algún sistema de representación para membros internos e ser necesaria a votación, empregaranse principios semellantes aos descritos para a comisión permanente no artigo 12.

Artigo 14. A dirección da Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo

A persoa que desempeñe a dirección da Eido da UVigo será nomeada polo reitor ou reitora. Deberá ser un investigador ou investigadora de recoñecido prestixio pertencente aos corpos docentes da Universidade de Vigo. Esta condición debe estar avalada pola xustificación da posesión dun mínimo de tres períodos de actividade investigadora recoñecidos de acordo coas previsións do Real decreto 1086/1989, do 28 de agosto.

As funcións da dirección da Eido da UVigo son:

- a) Liderar, impulsar, dirixir, coordinar e supervisar as actividades da Eido da UVigo.
- b) Representar a Eido da UVigo ante os órganos de goberno da Universidade da Vigo e en cantas instancias sexa necesario.
- c) Velar polo cumprimento dos obxectivos e polas funcións da Eido da UVigo.
- d) Presidir o comité de dirección e a comisión permanente da Eido da UVigo, así como executar os seus acordos.
- e) Propoñerlle ao reitor ou reitora o nomeamento da secretaría da Eido da UVigo.
- f) Suxerirle ao reitor ou reitora o nomeamento dos coordinadores e coordinadoras dos programas de doutoramento por proposta das comisións académicas dos programas de doutoramento.
- g) Informar ó comité de dirección da Eido da UVigo das xestións realizadas no desempeño do seu cargo.

Artigo 15. A secretaría académica e outros membros do equipo de dirección da Escola Internacional de Doutoramento

1. A escola contará cun secretario ou secretaria académico, que será proposto pola dirección da Eido da UVigo e nomeado polo reitor ou reitora. Deberá contar, polo menos, con dous períodos de actividade investigadora recoñecido de acordo coas previsións do Real decreto 1086/1989, do 28 de agosto. Terá as funcións previstas para un cargo desta natureza.
2. O Consello de Goberno poderá autorizar, en función das necesidades relacionadas coa matrícula de estudantes ou coas accións necesarias para garantir a calidade da ensinanza doutoral, a creación de cargos unipersoais de subdirección da Eido coas atribucións específicas que se establezan. O nomeamento destes subdirectores ou subdirectoras correspóndelle ao reitor ou reitora a proposta da dirección da Eido.

Disposicións transitorias

Programas de doutoramento de regulacións anteriores

1. Ata a extinción destes programas, os/as estudantes matriculados neles serán membros da Eido da UVigo nos mesmos termos que os sinalados no artigo 5b). Poderán, polo tanto, participar na elección de representantes nos órganos de goberno da Eido que corresponda.
2. A comisión permanente da Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo asumirá as competencias referentes aos procesos de autorización e defensa de todas as teses presentadas na Universidade de Vigo, inclusive as desenvolvidas en programas de doutoramento non adscritos á escola por estar regulados por normativas anteriores á do RD 99/2011.
3. Así mesmo, a comisión permanente da Eido asumirá as competencias doutros procesos de xestión académica que requiran autorización.
4. Os programas adaptados ao EEES regulados polo RD 1393/2007 poderán estar incluídos no reparto da partida económica asignada á Eido da Universidade de Vigo ata que se extingan. Non obstante, estableceranse criterios tendentes a incorporar as cantidades nos programas correspondentes á mesma temática, que estean regulados polo RD 99/2011.

Continuidade do exercicio das funcións da comisión permanente

5. Unha vez que se produza a entrada en vigor do presente regulamento, e para darlle continuidade no exercicio das súas funcións á comisión permanente:
 - a) Ata o nomeamento dos cargos de dirección e secretaría académica, continuarán nas súas funcións as persoas que exercen actualmente os citados cargos.
 - b) Unha vez nomeada a persoa que exerza a dirección, convocarase no prazo dun mes o comité de dirección, incluíndo na orde do día a elección dos membros da comisión permanente.
 - c) A representación na comisión permanente prevista nos apartados e) e f) do artigo 10 será desempeñada polos membros que ocupan actualmente a devandita representación ata que se produza a elección correspondente.

Disposición adicional

Situacións non recollidas no presente regulamento

O comité de dirección da Eido da UVigo e a súa comisión permanente quedan facultadas para interpretar o Regulamento de estudos de doutoramento da Universidade de Vigo e resolver as situacións non recollidas no Regulamento de estudos de doutoramento da Universidade de Vigo e neste regulamento provisional.

Disposición final

Este regulamento entrará en vigor ao día seguinte de aprobarse no consello de goberno da Universidade de Vigo.