

REGULAMENTO DA COMISIÓN DE CALIDADE DA UNIVERSIDADE DE VIGO

(C.G. 2-03-2015 e modificado C.G. 21-12-2015)

Os Real Decreto 1393/2007, de 29 de outubro, polo que se establece a ordenación das ensinanza universitarias oficiais, posteriormente modificado polo Real Decreto 861/2010, de 2 de xullo, establece que os Sistemas de Garantía da Calidade son parte de dos novos plans de estudo para garantir un funcionamento correcto das titulacións e asegurar a súa obrigada acreditación. O Real Decreto 1791/2010, de 30 de decembro, polo que se aproba o Estatuto do Estudante Universitario, recolle nos seus artigos 8 j) e 9 j) o dereito do estudantado a participar nos procesos de avaliación institucional e nas Axencias de Avaliación da Calidade Universitaria.

O programa FIDES-AUDIT que segue as directrices de ENQA (European Association for Quality Assurance in Higher Education) e está liderado pola ACSUG ten como obxectivo guiar os centros no labor de integración de todas as actividades relacionadas coa garantía da calidade do ensino e favorecer os procesos de verificación, seguimento e renovación da acreditación dos títulos. Este programa comezou a implantarse na Universidade de Vigo no curso 09-10.

A calidade aparece recollida no Plan operativo de xestión da Universidade de Vigo 2008-2012 (POX) e no Plan de calidade no ámbito de xestión (2008-2012) (Plan Avante) como un valor ou principio que guía todas as accións da organización. O obxectivo deste plan Avante foi “establecer un sistema de calidade para identificar, racionalizar e controlar os diferentes procesos de xestión da universidade.”

O regulamento da Comisión da Calidade da Universidade de Vigo, que se detalla a seguir, pretende definir a composición e funcións dun órgano que contribuirá decisivamente á implantación da cultura da calidade, e dos sistemas que a apoian, en todos os ámbitos da Universidade de Vigo.

Artigo 1

A Comisión de Calidade da Universidade de Vigo será a encargada de tratar aquelas cuestións que teñan que ver coa planificación, desenvolvemento e

avaliación da calidade na docencia e na xestión.

Asemade, será a encargada de contribuír á definición e facer o seguimento do Sistema de Xestión da Calidade da Universidade de Vigo, da súa política de calidade, dos obxectivos nela definidos e dos seus resultados. Para levar adiante estas funcións, constitúese unha Comisión de Calidade da Universidade de Vigo, da cal dependerán unha Comisión Académica de Calidade e unha Comisión Técnica de Calidade que asumirán o traballo sobre as cuestións relacionadas coa calidade nos centros, departamentos e nas titulacións de grao, mestrado e doutoramento, a primeira, e sobre as cuestións relacionadas coa calidade nos servizos, a segunda.

A Área de Apoio á Docencia e Calidade fornecerá o apoio técnico necesario a estas comisións.

Artigo 2 (Modificado C.G. 21-12-2015)

Composición da Comisión de Calidade da Universidade de Vigo

- O reitor que actuará como presidente.
- O/a vicerreitor/a con competencias específicas en calidade.
- O/a vicerreitor/a con competencias específicas en organización académica.
- O/a xerente.
- O/a coordinador/a da Área de Estudos e Programas.
- O/a director/a da Escola Internacional de Doutoramento.
- Os/as decanos/as de cada un dos centros que poderán delegar nos/as coordinadores/as de calidade.
- O/a director/a da Área de Apoio á Docencia e Calidade que actuará como secretario da comisión.
- A directora da Área de Igualdade.
- O/A director/a da Área de Normalización Lingüística.
- Un/unha representante de Xefaturas de Servizos con competencias en xestión académica e investigación.
- Dous/dúas técnicos/as da Área de Apoio á Docencia e Calidade.
- Tres representantes do alumnado elixidos polo Consello de Goberno.
- Un/unha representante do alumnado egresado.

- Un/unha representante do PAS elixido polo Consello de Goberno.
- Dous/dúas representantes do PDI, elixidos polo Consello de Goberno.
- Un/unha representante das empresas e institucións empregadoras, designado polo reitor.
- Un/unha representante dos centros con sistemas de calidade propios.

Artigo 3 (Modificado C.G. 21-12-2015)

Composición da Comisión Académica de Calidade da Universidade de Vigo.

-O/a vicerreitora con competencias en calidade/organización académica que a presidirá.

-O/a director/a da Área de Apoio á Docencia e Calidade que actuará como secretario/a.

-Os/as responsables dos centros que poderán delegar nos/as coordinadores/as de calidade. Dous por cada ámbito de coñecemento.

-Un/unha técnico/a da Área de Apoio á Docencia e Calidade.

-Un/unha representante do PDI e un/unha representante do alumnado.

-Un/unha representante da xerencia.

Artigo 4 (Modificado C.G. 21-12-2015)

Composición da Comisión Técnica de Calidade da Universidade de Vigo.

-O/a xerente, ou persoa en quen delegue, que a presidirá.

-O/a director/a da Área de Apoio á Docencia e Calidade que actuará como secretario.

-O/a responsable da Unidade de Estudos e Programas.

-Un/unha representante dos servizos económicos e de persoal, un/unha da ATIC, un/unha da administración dos centros, un/unha da Biblioteca.

-Un/unha representante dos centros e servizos con sistemas de calidade certificados.

-Un/unha técnico/a de calidade.

-Un/unha representante do alumnado.

Artigo 5

Competencias da Comisión de Calidade da Universidade de Vigo

1. Modificar o seu regulamento que será aprobado polo Consello de Goberno da Universidade.

2. Diseñar un sistema integrado de calidade na Universidade que atinxa a centros, titulacións e servizos e garantir a súa implantación.

3. Garantir o desenvolvemento do plano estratéxico da Uvigo en materia de calidade.

4. Diseñar, implantar e facer un seguimento da Política de Calidade da Universidade de Vigo.

5. Formular os obxectivos anuais de calidade da Universidade de Vigo e facer o seu seguimento.

6. Promover a necesaria comunicación e coordinación entre os centros e os servizos para conseguir os obxectivos de calidade da Universidade.

7. Aprobar os manuais de calidade de cada un dos centros e facer un seguimento das súas revisións e actualizacións.

8. Aprobar os informes de seguimento e os planos de mellora dos títulos de grao, mestrado e doutoramento, sen prexuízo das competencias que lle puidesen corresponder a outros órganos segundo a normativa vixente.

9. Garantir a implantación dos planos de mellora derivados dos procesos de certificación do SGIC e da verificación e acreditación dos títulos, así como a certificación dos servizos cando corresponder.

10. Establecer as directrices específicas para o recoñecemento das accións de Calidade da Universidade de Vigo, especialmente a través dos contrato-programa.

11. Garantir unha correcta implantación das memorias verificadas dos títulos e do seu seguimento.

12. Facer un seguimento institucional dos procesos a través dos indicadores asociados.

13. Diseñar un plano de avaliación integral da satisfacción na Universidade de Vigo.

14. Garantir unha correcta avaliación do profesorado a través das enquisas de avaliación docente.

15. Elaborar a memoria anual de Calidade da Universidade de Vigo.

16.Promover a adhesión da Universidade de Vigo a programas de calidade de carácter nacional ou internacional, en coherencia coa súa estratexia.

17.Mellorar os aspectos organizativos e funcionáis que afecten os procesos de calidade.

18.Potenciar as accións de información, transparencia, comunicación e rendición de contas en materia de calidade.

Artigo 6

Funcións da Comisión Académica de Calidade e do Comisión Técnica de Calidade

A Comisión de Calidade, unha vez constituída, asignará para un mellor funcionamento as funcións descritas no artigo anterior a cada unha das comisións dependentes dela, seguindo os criterios xerais descritos no artigo 1 deste regulamento.

Artigo 7

Mandato e duración do mandato dos membros da Comisión de Calidade da Universidade de Vigo

Os membros da Comisión de Calidade da Universidade de Vigo serán nomeados polo reitor por un período máximo de 4 anos, coincidente sempre co mandato daquel. **Os/as representantes de alumnado renovarase cada dous anos.**

Artigo 8

Réxime de sesións da Comisión de Calidade e da Comisión Permanente de Calidade

- A Comisión de Calidade reunirse polo menos dúas veces ó ano, ó inicio do curso académico e ó seu remate.
- Será convocada polo seu/súa presidente e por pedimento de, polo menos, un terzo dos seus membros.
- Para quedar constituída deberá estar presente un terzo dos seus membros en segunda convocatoria.
- Redactarase unha acta que faga fe dos asuntos tratados.

Artigo 9

Réxime de sesións da Comisión Académica de Calidade e da Comisión

Técnica de Calidade

- A Comisión Académica de Calidade e a Comisión Técnica de Calidade reuniranse polo menos unha vez cada tres meses.
- Serán convocadas polo seus/súas presidentes/as ou a pedimento dun terzo dos seus membros.
- Redactarse unha acta que faga fe dos asuntos tratados.

Artigo 10

A Comisión de Calidade da Universidade de Vigo e as outras definidas neste regulamento poderán formar grupos de traballo para trataren aqueles aspectos que se consideren oportunos. Tamén poderán convidar ás súas sesións, con voz pero sen voto, as persoas que se determinen cando se traten asuntos específicos.