Edificio Reitoría
Campus de Vigo
36310 Vigo
España
Tel. 986 813 595
vicprof@uvigo.es

CRITERIOS DE ELABORACIÓN DA PROGRAMACIÓN DOCENTE ANUAL (PDA) PARA O CURSO 2016/17

O marco normativo da Universidade de Vigo aplicado para o cálculo das horas de profesorado empregadas na docencia presencial das ensinanzas de grao e de asigna a cada titulación un número de horas de profesorado para distribuír en grupos docentes, de xeito que é o centro ou a comisión académica do máster (CAM) quen planifica os detalles de cada materia. Para o curso 2016/17 incorpórase por primeira vez a docencia na PDA da Universidade de Vigo actividades formativas correspondentes aos programas de doutoramento.

Co fin de planificar a organización académica do curso 2016/17, o Consello de Goberno de 12 de febreiro de 2016 aproba os seguintes criterios de elaboración da programación docente anual das titulacións de grao, máster e doutoramento.

1) TITULACIÓNS DE GRAO

a) Horas asignadas

As materias dun grao poden ser ordinarias (formación básica, obrigatorias e optativas) ou singulares (prácticas en empresa e traballo fin de grao).

Materias ordinarias
O número de horas de profesorado de cada grao calcularase, como en cursos anteriores, en función do indicador denominado *tamaño medio de grupo* (**TMG**) e da estimación de horas matriculadas no curso 2015/16 (**EHM**), de acordo coa expresión EHM/TMG.

A estimación de horas matriculadas resultará do número estimado de créditos ECTS matriculados multiplicado polo número máximo de horas presenciais (8,75) por crédito ECTS, establecido na normativa da Universidade de Vigo. Para estimar o número de estudantes en cada materia, computarase todo o alumnado de nova matrícula máis o alumnado de segundas ou sucesivas matrículas ata un do **15%** dos/as estudantes de nova matrícula desa materia. Para este cálculo, tomaranse como referencia os datos do curso 2015/16. O valor do TMG será o utilizado para a elaboración da programación docente anual (PDA) do curso 2015/16 aumentado nun terzo da diferenza entre dito TMG e o TMG obxectivo de 35. A estimación de horas por curso non poderá ser inferior a 8.75 veces o número de ECTS de materias ordinarias de cada curso.

O cálculo de número de horas de profesorado realizarase de xeito conxunto para os títulos dun mesmo centro que compartan materias.

As cuestións excepcionais dalgunha titulación serán estudadas pola COAP.

Materias singulares
O recoñecemento en POD dos labores de titorización dos Traballos Fin de Grao (TFG) e de coordinación de prácticas está vinculado á Normativa de recoñecemento de actividades docentes do PDI. Co fin de impartir formación xeral/global (metodoloxías e

Edificio Reitoría
Campus de Vigo
36310 Vigo
España
Tel. 986 813 595
vicprof@uvigo.es

indicacións para a elaboración do TFG e para a realización das prácticas, seminarios, etc.) a todo o alumnado matrículado nestas materias, os centros que o desexen, poderán dedicar, ata un máximo do 3% das horas da PDA, a docencia presencial nestas materias. Esta docencia figurará nos correspondentes calendarios, horarios e guías docentes.

b) Elaboración da PDA

Os centros elaborarán unha proposta de PDA das titulacións de grao a partir das horas asignadas aos títulos de grao que teñen adscritos, indicando a distribución en grupos e os departamentos responsables. No caso de adscribir unha materia a un departamento diferente ao que impartía dita materia no curso 2015/16, debe informarse do cambio aos departamentos implicados. Os departamentos poderán solicitar aos centros a adscripción de materias que non tiñan asignadas no curso 2015/16. A solicitude, debidamente xustificada, debe ademais comunicarse á Vicerreitoría de Organización Académica e Profesorado.

Para a asignación de materias de formación básica os centros deberán elaborar unha lista priorizada de departamentos que poidan asumir o encargo. Esta asignación múltiple priorizada poderá estenderse a calquera outra materia que o permita. A COAP, á vista do conxunto de PDA dos centros, establecerá o departamento que asumirá a docencia tendo en conta as preferencias dos centros e as solicitudes dos departamentos.

Co fin de garantir a optatividade, será necesario ofertar alomenos unha optativa máis das que ten que cursar o/a estudante.

Xunto coa elaboración da PDA, os centros recibirán unha bolsa de horas destinada ao recoñecemento de actividades de xestión docente tales como coordinación e organización docente, intercambio de estudantes, prácticas do alumnado, xestión da calidade dos centros e outras tarefas de apoio á docencia que serán valoradas pola Vicerreitoría de Organización Académica e Profesorado. A asignación destes recoñecementos deberá contar coa aprobación da Xunta de Centro e será analizada pola COAP, que poderá solicitar, se procede, unha revisión da mesma.

As propostas de encargo docente (PDA) deberán ser aprobadas pola Xunta de Centro e serán presentadas nos prazos establecidos pola Vicerreitoría de Organización Académica e Profesorado. Serán analizadas pola COAP que poderá solicitar, se procede, unha revisión das mesmas.

Excepcionalmente, a COAP poderá autorizar unha proposta de PDA dalgunha titulación no que o número global de horas se vexa incrementado, sempre que se poida constatar que se pode desenvolver exclusivamente co cadro existente de PDI a tempo completo. Neste caso, se por causas non contempladas no momento da aprobación do POD ou circunstancias sobrevidas, fose necesario realizar algún tipo de contratación, o centro deberá modificar total ou parcialmente a estrutura de grupos.

A solicitude de grupos ou materias en inglés deberá incluírse na proposta de PDA elaborada e aprobada polos centros para as titulacións de grao seguindo o procedemento de impartición de materias en inglés.

Edificio Reitoría
Campus de Vigo
36310 Vigo
España
Tel. 986 813 595
vicprof@uvigo.es

A programación docente anual das titulacións de grao será sometida á aprobación do Consello de Goberno.

2) TITULACIÓNS DE MÁSTER

a) Presencialidade das materias de máster

As horas de docencia presencial que recibe un estudante en cada materia ordinaria non poderá ser superior a 8 horas por ECTS. No caso de másteres presenciais, as horas de docencia que recibe un/unha estudante en cada materia ordinaria non poderá ser inferior a 5 horas por ECTS.

b) Horas asignadas en máster con repercusión en POD

Materias ordinarias

As materias ordinarias dun máster con repercusión en POD xerarán unha PDA igual á terceira parte dos ECTS matriculados na Universidade de Vigo en materias ordinarias no curso precedente (PDA máxima).

A oferta efectiva de materias optativas en cada curso académico será tal que as horas que computan en POD nas materias ordinarias ofertadas non poderá superar á PDA máxima, sempre que se poida garantir a optatividade, sendo necesario ofertar polo menos unha optativa máis das que ten que cursar o/a estudante.

As horas que computan en POD das materias ordinarias (excluíndo ao profesorado doutras universidades no caso dos másteres interuniversitarios) non poderán superar a PDA máxima do máster. A remuneración dos conferenciantes que participen no título en horas incluídas dentro da PDA rexirase polas normas orzamentarias.

No caso de que o valor de PDA máxima sexa inferior ao número de horas necesario para poder impartir o título coa presencialidade mínima este será o número de horas para facer a PDA.

Materias singulares

O recoñecemento en POD dos labores de dirección dos Traballos Fin de Máster (TFM) e de coordinación de prácticas estará vinculado á Normativa de recoñecemento de actividades docentes do PDI, polo que os créditos matriculados nesas materias non serán computables co criterio anterior.

c) Horas asignadas en máster sen repercusión en POD

Nos másteres sen repercusión en POD, será a Comisión Académica do Máster (CAM), coas limitacións establecidas no apartado 2.a) e as derivadas do seu orzamento, a que aprobe o número de grupos e materias optativas ofertadas.
Os másteres sen recoñecemento en POD poderán solicitar pasar a ter este recoñecemento. A vicerreitoría de Organización Académica e Profesorado analizará a solicitude e autorizará, se procede, o cambio.

Edificio Reitoría
Campus de Vigo
36310 Vigo
España
Tel. 986 813 595
vicprof@uvigo.es

d) Elaboración da PDA e aprobación do POD

As CAM elaborarán unha proposta de PDA da titulación de máster indicando a distribución en grupos e asignarán as horas que correspondan ao profesorado que participe na docencia do máster. En todo caso, as horas correspondentes a avaliación non poderán estar asignadas a conferenciantes.

A solicitude de grupos ou materias en inglés deberá incluírse na proposta de PDA elaborada e aprobada polas CAM para as titulacións de máster seguindo o procedemento de impartición de materias en inglés.

As propostas serán presentadas nos prazos establecidos pola Vicerreitoría de Organización Académica e Profesorado.

A programación docente anual das titulacións de máster será sometida á aprobación do Consello de Goberno.

3) TITULACIÓNS DE DOUTORAMENTO

O artigo 4.1 do RD 99/2011 do 28 de xaneiro (BOE 10/02/2011) polo que se regulan as ensinanzas oficiais de doutoramento establece o seguinte:

> *Los programas de doctorado incluirán aspectos organizados de formación investigadora que no requerirán su estructuración en créditos ECTS y comprenderán tanto formación transversal como específica del ámbito de cada programa, si bien en todo caso la actividad esencial del doctorando será la investigadora*

Como parte desta formación investigadora, os programas de doutoramento poden ter programada a celebración de cursos e seminarios que requiren dunha axeitada organización docente que garanta os procesos de recoñecemento das actividades tanto para o alumnado como para o profesorado responsable. Cómpre polo tanto abordar a incorporación na programación docente anual (PDA) da universidade destas actividades. Para o curso 2016/17 incorporarase por primeira vez esta docencia na PDA da Universidade de Vigo, polo que debe considerarse como unha experiencia piloto cuxos procedementos deberán consolidarse nos vindeiros cursos como froito da experiencia adquirida. A presente normativa regulará os aspectos básicos e será a Escola Internacional de Doutoramento (EIDO) a entidade responsable da organización desta PDA.

a) Horas globais asignadas

Aínda que a formación doutoral non ten que estar estruturada en créditos ECTS, establécese un criterio similar ao das ensinanzas de máster, en canto a valorar o esforzo en horas presenciais do profesorado de xeito proporcional aos créditos matriculados. Nesta primeira experiencia de cómputo da PDA de doutoramento, considerarase un máximo de 15 ECTS por estudante dedicados a cursos e seminarios ao longo dos estudos de doutoramento. Considerando que estes cursos inciden especialmente no primeiro curso, podería entenderse que os créditos matriculados equivalentes nestas actividades son 15N, sendo N a matrícula de novo alumnado en doutoramento. Tomando

Edificio Reitoría
Campus de Vigo
36310 Vigo
España
Tel. 986 813 595
vicprof@uvigo.es

como referencia o cálculo relativo aos estudos de máster, nos que as horas impartidas se cuantifican como a terceira parte dos ECTS matriculados, pode determinarse que as horas de PDA recoñecidas para os estudos de doutoramento serían 5 horas por cada estudante de doutoramento de nova matrícula.

b) Requirimentos dos cursos e seminarios para ser incorporados en PDA
Consideraranse as seguintes condicións para que un curso ou seminario organizado poda formar parte da PDA oficial:

- Debe corresponder con algunha actividade formativa (en calquera dos cursos) prevista na memoria verificada do programa de doutoramento, ben obrigatoria ben optativa, e que implique actividade presencial do profesorado cun grupo de estudantes.
- Debe ofertar un número de prazas para o alumnado que supere, polo menos nun 50%, ao número de estudantes propios do/s programa/s para o/s que se organiza.
- Debe programarse e xestionarse dentro da plataforma informática que a EIDO designe e habilite para a organizar a inscrición de estudantes.

c) Proposta e organización da PDA de doutoramento
A proposta de PDA de doutoramento será centralizada pola EIDO, que recibirá, priorizará e organizará as propostas que reciba das Comisións Académicas dos Programas de Doutoramento (CAPD) regulados polo RD99/2011. O calendario e procedemento será establecido pola EIDO, e deberá ter en conta os seguintes criterios:

- Selección de cursos para a proposta global de PDA. As propostas das CAPD conterán toda a información necesaria respecto de contidos, horas lectivas, idioma, calendarios e profesorado proposto. Tendo en conta a limitación que establece esta normativa, en caso de ser necesario, priorizaranse os cursos configurados como actividades formativas obrigatorias sobre aqueles de carácter optativo. Terán tamén preferencia os cursos organizados conxuntamente por varios programas así como as actividades en inglés.

- Profesorado. O profesorado responsable destes cursos terá sempre categoría de doutor/a. O profesorado da Universidade de Vigo poderá computar as horas en POD. No caso de conferenciantes externos, estes poderán percibir remuneración económica dentro das limitacións legais con cargo ao orzamento asignado ao programa. En caso de programas interuniversitarios, o profesorado das universidades participantes considerarase como propio a estes efectos, polo que non poderá percibir remuneración pola docencia.

- Inscrición de estudantes. Na inscrición de estudantes, terán preferencia as/os estudantes dos programas que organicen o curso, en segundo termo as/os estudantes de doutoramento do mesmo ámbito, en terceiro termo o resto de estudantes de doutoramento da Universidade de Vigo, e finalmente outros/as estudantes. Para os/as estudantes de doutoramento da Universidade de Vigo, estes cursos non implicarán ningún pagamento adicional ao da súa matrícula de doutoramento. Cando se trate de programas de doutoramento interuniversitarios, o alumnado matriculado no programa correspondente nas outras universidades participantes non terá que facer pago adicional ao da súa matrícula.

Edificio Reitoría
Campus de Vigo
36310 Vigo
España
Tel. 986 813 595
vicprof@uvigo.es

- Programación dos cursos. A programación de calendarios, horarios, lugar de celebración, etc. deberá realizarse coa antelación debida dentro dos prazos que se establezan, e deberá publicarse dentro da plataforma de xestión que se designe pola EIDO. A EIDO dará a publicidade oportuna a través da súa web e das listas de correo específicas.