

## **ESTATUTOS DA UNIVERSIDADE DE VIGO**

### **TÍTULO PRELIMINAR. DISPOSICIÓNS XERAIS**

Artigo 1. Natureza

Artigo 2. Fins

Artigo 3. Funcións

Artigo 4. Identidade institucional e sede

Artigo 5. Control e avaliación de actividades, obrigas e procura de fins e de obxectivos

### **TÍTULO I. ESTRUTURA, GOBERNO E ADMINISTRACIÓN DA UNIVERSIDADE**

#### **CAPÍTULO I. ASPECTOS XERAIS**

Artigo 6. Estrutura básica

Artigo 7. Órganos colexiados

Artigo 8. Órganos unipersoais por elección

Artigo 9. Condicións xerais para desempeñar funcións en órganos unipersoais

Artigo 10. Causas de cesamento no cargo en órganos unipersoais

#### **CAPÍTULO II. ÓRGANOS XERAIS DE GOBERNO E DE REPRESENTACIÓN**

##### *Sección primeira. Claustro*

Artigo 11. Definición

Artigo 12. Composición

Artigo 13. Funcións

##### *Sección segunda. Consello de Goberno*

Artigo 14. Definición

Artigo 15. Composición

Artigo 16. Funcións

##### *Sección terceira. Consello Social*

Artigo 17. Definición

Artigo 18. Composición

Artigo 19. Funcións

*Sección cuarta. Consellos de campus*

Artigo 20. Definición

Artigo 21. Composición

Artigo 22. Funcións

*Sección quinta. Comisións específicas non delegadas*

Artigo 23. Comisión de Igualdade

Artigo 24. Comisión de Calidade

Artigo 25. Comisión Electoral

Artigo 26. Comisión de Reclamacións

*Sección sexta. Reitora ou reitor*

Artigo 27. Definición

Artigo 28. Elección, nomeamento e suplencia

Artigo 29. Funcións

Artigo 30. Informes ante o Claustro

*Sección sétima. Vicerreitores ou vicerreitoras*

Artigo 31. Vicerreitores ou vicerreitoras

*Sección oitava. Secretaria ou secretario xeral*

Artigo 32. Secretaria ou secretario xeral

*Sección novena. Xerencia*

Artigo 33. Xerencia

Artigo 34. Funcións

CAPÍTULO III. CENTROS E UNIDADES DE DOCENCIA

*Sección primeira. Facultades e escolas*

Artigo 35. Definición

Artigo 36. Creación, modificación e supresión

Artigo 37. Funcións

Artigo 38. Xuntas de centro

Artigo 39. Xuntas de titulación

Artigo 40. Comisións académicas de graos e de mestrados

Artigo 41. Decana ou decano e directora ou director

Artigo 42. Vicedecanos ou vicedecanas e vicedirectores ou vicedirectoras

Artigo 43. Secretaria ou secretario do centro

*Sección segunda. Outros centros e unidades de docencia*

Subsección 1. Departamentos

Artigo 44. Concepto e funcións

Artigo 45. Constitución, fusión, escisión, extinción e coordinación

Artigo 46. Organización e Funcións

Subsección 2. Centros de apoio no campo da saúde

Artigo 47. Centros de apoio no campo da saúde

CAPÍTULO IV. CENTROS E UNIDADES DE I+D+I

Artigo 48. Escolas de doutoramento

Artigo 49. Institutos universitarios de investigación

Artigo 50. Outros centros e unidades de I+D+I

## **TÍTULO II. COMUNIDADE UNIVERSITARIA**

### **CAPÍTULO I. DISPOSICIÓN XERAIS**

#### *Sección primeira. Membros, dereitos e deberes*

Artigo 51. Integrantes

Artigo 52. Dereitos

Artigo 53. Deberes

#### *Sección segunda. Unidade de Igualdade*

Artigo 54. Igualdade de oportunidades entre mulleres e homes

Artigo 55. Unidade de Igualdade

#### *Sección terceira. Réxime disciplinario*

Artigo 56. Réxime xurídico e competencia

Artigo 57. Prevención de situacións de conflito e tramitación e expedientes disciplinarios

#### *Sección cuarta. Valedora ou valedor universitario*

Artigo 58. Disposicións xerais

Artigo 59. Elección e cesamento

Artigo 60. Réxime de funcionamento

### **CAPÍTULO II. ESTUDANTADO**

#### *Sección primeira. Acceso e permanencia na Universidade de Vigo*

Artigo 61. Acceso á universidade

Artigo 62. Permanencia na universidade

#### *Sección segunda. Dereitos e deberes do alumnado*

Artigo 63. Estudantado

Artigo 64. Dereitos do alumnado

Artigo 65. Deberes do alumnado

Artigo 66. Avaliación do estudantado

Artigo 67. Probas de avaliación

*Sección terceira. Representación estudantil e Consello de Estudantes da Universidade de Vigo*

Artigo 68. Representación de estudantes na Universidade de Vigo

Artigo 69. Consello de Estudantes da Universidade de Vigo

Artigo 70. Delegacións de estudantes

*Sección cuarta. Actividade de fomento do estudo, da cultura e do deporte en relación co estudantado*

Artigo 71. Premios extraordinarios

Artigo 72. Prestacións asistenciais e axudas ao estudo

Artigo 73. Fomento da cultura e do deporte

Artigo 74. Ordenamento relacionado co estudantado na Universidade de Vigo

CAPÍTULO III. PERSOAL DOCENTE E INVESTIGADOR (PDI)

*Sección primeira. Disposicións xerais*

Artigo 75. Integrantes e selección

Artigo 76. Capacidade docente e investigadora

Artigo 77. Regulamento do profesorado

*Sección segunda. Dereitos e deberes do persoal docente e investigador*

Artigo 78. Dereitos

Artigo 79. Deberes

*Sección terceira. Cadros de profesorado e carreira docente*

Artigo 80. Cadros e promoción

*Sección cuarta. Persoal docente e investigador contratado*

Artigo 81. Persoal investigador contratado en réxime de dereito laboral

Artigo 82. Profesorado axudante

Artigo 83. Profesorado axudante doutor

Artigo 84. Profesorado contratado doutor

Artigo 85. Profesorado asociado

Artigo 86. Profesorado visitante

Artigo 87. Profesorado emérito

Artigo 88. Lectoras e lectores

Artigo 89. Outro PDI contratado

#### CAPÍTULO IV. PERSOAL DE ADMINISTRACIÓN E SERVIZOS

##### *Sección primeira. Disposicións xerais*

Artigo 90. Natureza

Artigo 91. Planificación e ordenación dos postos de traballo

Artigo 92. Selección e provisión

Artigo 93. Promoción interna

Artigo 94. Desenvolvemento normativo

##### *Sección segunda. Dereitos e deberes*

Artigo 95. Dereitos

Artigo 96. Deberes

### TÍTULO III. CREACIÓN E TRANSMISIÓN DO COÑECEMENTO

#### CAPÍTULO I. INTRODUCCIÓN

Artigo 97. Aspectos xerais

Artigo 98. Fomento

#### CAPÍTULO II. DOCENCIA

Artigo 99. Ensinanzas oficiais

Artigo 100. Ensinanzas non oficiais

#### CAPÍTULO III. INVESTIGACIÓN

Artigo 101. Concepto e aspectos xerais

Artigo 102. Liberdade de investigación e dereito e deber de investigar

Artigo 103. Grupos de investigación e outras estruturas organizativas

#### CAPÍTULO IV. OUTRAS FORMAS DE CREACIÓN E DE TRANSMISIÓN DO COÑECEMENTO

##### *Sección primeira. Transferencia*

Artigo 104. Transferencia

##### *Sección segunda. Extensión universitaria*

Artigo 105. Extensión universitaria

##### *Sección terceira. Divulgación*

Artigo 106. Divulgación

**TÍTULO IV. RÉXIME ECONÓMICO E FINANCEIRO DA UNIVERSIDADE**

Artigo 107. Autonomía económica e financeira

Artigo 108. Patrimonio

Artigo 109. Administración e disposición de bens

Artigo 110. Tipos de recursos

Artigo 111. Programación económica

Artigo 112. Orzamento

Artigo 113. Control interno

Artigo 114. Contratación



**TÍTULO V. REFORMA DOS ESTATUTOS**

Artigo 115. Iniciativa

Artigo 116. Procedemento

Artigo 117. Aprobación

Artigo 118. Publicación

## **Exposición de motivos dos Estatutos da Universidade de Vigo**

1. A autonomía universitaria, recoñecida no artigo 27.10 da Constitución, é un dereito fundamental que lles garante ás universidades levar a cabo a xestión dos seus intereses propios. Este dereito fundamental vincúlase xurisprudencial e teleoloxicamente á garantía da liberdade académica (integrada polas liberdades de ensino, estudo e investigación) fronte ás inxerencias externas.

De acordo co artigo 6 da Lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de universidades, todas as universidades rexeranse pola citada lei orgánica e polas demais normas que diten en exercicio das súas competencias o Estado e as comunidades autónomas. Ademais, e con respecto ao citado marco xeral, cada universidade pública rexerase pola súa específica lei de creación e polos seus Estatutos, que, como manifestación da citada autonomía universitaria, serán elaborados por cada universidade e, previo control de legalidade, aprobados polo Consello de Goberno da comunidade autónoma correspondente.

O Parlamento da comunidade autónoma de Galicia, en exercicio da competencia recoñecida no artigo 31 do Estatuto de Autonomía «sobre ensino en toda a súa extensión, niveis e grados», creou a Universidade de Vigo por medio da Lei 11/1989, do 20 de xullo, de ordenación do sistema universitario de Galicia. Esta norma foi derogada e substituída pola vixente Lei 6/2013, do 13 de xuño, do sistema universitario de Galicia, cuxa disposición adicional sexta esixe a adaptación aos seus contidos dos estatutos das universidades galegas. A Xunta de Galicia, en exercicio da mesma competencia autonómica, tras recibir o proxecto elaborado pola Universidade de Vigo e sometelo ao pertinente control de legalidade, aprobou mediante Decreto os presentes Estatutos.

2. Estes estatutos foron concibidos como un instrumento normativo que, desde o respecto á legalidade vixente e no marco do espazo europeo da educación superior, impulse a creación e difusión do coñecemento (en definitiva, a actividade propia da Universidade, como concreción e proxección do servizo público da educación superior); facilite os labores de goberno, representación, xestión, administración e servizos (necesarios para posibilitar a actividade propia da Universidade); e contribúa a garantir os dereitos, deberes e liberdades de todos os membros da comunidade universitaria: estudantes, persoal docente e investigador (PDI) e persoal de administración e servizos (PAS).

Desde tal perspectiva, estes estatutos constitúen un marco de coincidencias suficientemente amplo como para conseguir dous obxectivos, sempre no contexto do respecto aos propios Estatutos e ao resto do ordenamento xurídico: un, que a Universidade dispoña dun marco normativo propio, flexible e estable que lle permita adaptarse ás circunstancias cambiantes; e, dous, que nos seus contidos poidan atopar cabida distintas sensibilidades de política universitaria como resultado do xogo democrático na elección e funcionamento dos seus órganos e das súas estruturas académicas.

3. A tales premisas responde o contido destes estatutos, cuxo articulado se estrutura en seis títulos:

- Título Preliminar. Disposicións xerais (artigos 1 a 5)
- Título I. Estrutura, goberno e administración da Universidade (artigos 6 a 50)
- Título II. Comunidade universitaria (artigos 51 a 96)
- Título III. Creación e transmisión do coñecemento (artigos 97 a 106)
- Título IV. Réxime económico e financeiro da Universidade (artigos 107 a 114)
- Título V. Reforma dos Estatutos (artigos 115 a 118)

O título preliminar (disposicións xerais) regula, entre outros aspectos, a natureza, fins, competencias, identidade institucional e sé da Universidade. Destacan como elementos propios da Universidade de Vigo a súa estrutura académica e territorial desconcentrada en tres campus (artigo 4.2, Ourense, Pontevedra e Vigo) e a súa conexión coa lingua, a cultura e a realidade social de Galicia (artigos 1.3 e 2.4).

O título I (estrutura, goberno e administración da Universidade) distingue entre órganos xerais de goberno e representación, centros e unidades de docencia, e centros e unidades de I + D + i. Pode destacarse o reforzo institucional e competencial do Claustro, como máximo órgano de representación da comunidade universitaria, e das escolas e facultades, principais eixes sobre os que pivota a docencia universitaria.

O título II (comunidade universitaria) lonxe de ofrecer de forma simplemente enunciativa un catálogo que duplique dereitos, liberdades e deberes que poden atoparse noutras normas do ordenamento xurídico (desde a propia Constitución, onde se tipifican dereitos como a liberdade de cátedra, ata normas regulamentarias como o Real decreto regulador do Estatuto do Estudiante Universitario), ten por finalidade incorporar novos elementos que a nosa Universidade engade ao que as normas xerais prevén (como a regulación do Consello de Estudantes da Universidade de Vigo), ou recoller algúns xa preexistentes respecto dos cales poida existir unha especial sensibilidade.

O título III (creación e transmisión do coñecemento) regula a actividade propia da Universidade e as súas concrecións ou manifestacións a través da docencia, a investigación, a transferencia, a extensión universitaria e a divulgación científica.

Os títulos IV e V dedícanse respectivamente ao réxime económico e financeiro da Universidade e á reforma dos Estatutos.

Para rematar, é preciso destacar que na estrutura interna de cada un dos títulos destes estatutos a orde habitualmente non resulta azarosa ou casual, e en non poucas ocasións responde a unha deliberada vontade de reforzar o peso institucional de determinados conceptos. Así, no título I, o capítulo dedicado aos órganos de goberno e representación comeza coa regulación do Claustro Universitario, o máximo órgano de representación da comunidade universitaria. Por outra parte, a consideración dos estudantes como usuarios e usuarias do servizo público da educación superior e fundamento da existencia da Universidade determina que o primeiro dos sectores da comunidade universitaria regulado no título II sexa, precisamente, o estudantado; que a primeira das actividades propias da Universidade reguladas no título III sexa a docencia; e que, no título I, entre os centros e unidades de docencia aparezan en primeiro lugar as facultades e escolas, principais puntos de encontro de estudantes e profesionais universitarios, e principais elementos vertebradores da vida académica.

## **TÍTULO PRELIMINAR. DISPOSICIÓN XERAIS**

### **Artigo 1. Natureza**

1. A Universidade de Vigo é unha institución de dereito público, ao servizo da sociedade, que goza de autonomía e está dotada de personalidade e de capacidade xurídica e patrimonio propio.
2. Correspóndelle á Universidade de Vigo, no marco das súas competencias, a prestación do servizo público da educación superior mediante a investigación, a docencia, o estudo, a transferencia do coñecemento á sociedade e a extensión universitaria.
3. O galego é a lingua propia da Universidade de Vigo e é a lingua de uso normal nas súas actividades.
4. A Universidade de Vigo réxese polos principios de autonomía, liberdade, igualdade, solidariedade, democracia, transparencia, independencia e pluralidade.
5. A Universidade de Vigo fundamenta a súa actividade e autonomía na liberdade académica, que se concreta na garantía da liberdade de estudo, a liberdade de cátedra e a liberdade de investigación.

### **Artigo 2. Fins**

Son fins da Universidade de Vigo:

1. Crear, desenvolver, criticar e transmitir o saber mediante unha docencia e investigación de calidade e de excelencia.
2. Ofrecer unha educación superior de calidade que contribúa á formación integral do seu alumnado.
3. Formar para o exercicio de actividades profesionais que esixan a aplicación de coñecementos, técnicas e métodos científicos ou para a creación artística, cara á inserción do estudantado no mundo laboral.
4. Contribuír ao progreso e ao benestar da sociedade mediante a produción, a transferencia e a aplicación práctica do coñecemento e a proxección social da súa actividade, con especial atención á realidade de Galicia.
5. Transmitir os valores superiores de convivencia, igualdade o apoio permanente ás necesidades especiais das persoas, o fomento do diálogo, da paz e do respecto á diversidade.
6. Contribuír a unha sociedade xusta e igualitaria na que se respecte a igualdade entre mulleres e homes.
7. Proxectar nos ámbitos nacional e internacional a súa actividade, a través de establecer relación con outras universidades e institucións.

8. Facilitar a formación continua e a formación permanente ao longo de toda a vida das e dos profesionais e doutros colectivos sociais que demanden ensinanza superior.
9. Promover e a conservar o seu patrimonio histórico e o seu contorno cultural, urbanístico e ambiental, como expresión do seu vínculo coa sociedade.
10. Fomentar a cultura, o deporte e o voluntariado.
11. Configurar unha organización baseada na participación e na responsabilidade dos seus membros respecto do servizo público que debe prestar, e orientada cara á cultura da calidade, do desenvolvemento persoal, da avaliación e do rendemento de contas.

### **Artigo 3. Funcións**

1. A Universidade de Vigo, para cumprir os seus fins e segundo a súa autonomía de acordo coas leis, ten as seguintes competencias:
  - a) A elaboración e a proposta da reforma dos seus estatutos.
  - b) A elaboración e a aprobación de normas que desenvolvan os seus estatutos ou outras disposicións que lle sexan de aplicación.
  - c) A elección, o nomeamento e a revogación dos órganos de goberno, de representación e de administración que corresponda conforme a lei e a aprobación dos procedementos para o facer.
  - d) A elaboración, a aprobación e a xestión dos seus orzamentos e administración dos seus bens.
  - e) A fixación e a modificación dos seus cadros de persoal.
  - f) A selección, a formación e a promoción do persoal docente e investigador e de administración e servizos, así como a determinación das condicións en que teñen que desenvolver as súas actividades.
  - g) A elaboración e a aprobación dos seus plans académicos e de investigación e de ensinanzas específicas de formación ao longo de toda a vida.
  - h) A creación e a xestión dos fondos para a axuda ao estudo, á investigación, á difusión da cultura e á cobertura de prestacións sociais.
  - i) A organización de actividades de extensión universitaria, culturais, sociais e deportivas.
  - j) O mantemento e a potenciación dos servizos asistenciais para complementar o desenvolvemento persoal de todos os membros da comunidade universitaria, nos termos que se establezan nestes estatutos.
  - k) A creación de estruturas específicas que actúen como apoio do estudo, da docencia e da investigación.
  - l) A fixación das condicións de admisión, o réxime de permanencia e a verificación dos coñecementos do estudantado.
  - m) A expedición de títulos ou de diplomas académicos e profesionais de carácter oficial, así como o establecemento e a emisión de títulos e de diplomas propios.
  - n) O establecemento de relacións académicas, culturais ou científicas con institucións españolas ou estranxeiras e o fomento dos correspondentes intercambios.

ñ) Outras que lle sexan recoñecidas polo ordenamento xurídico.

2. Para desenvolver as súas competencias, son prerrogativas da Universidade de Vigo:

a) A presunción de lexitimidade e a executoriedade dos seus actos, así como os poderes de execución forzosa e a revisión en vía administrativa.

b) A potestade disciplinaria respecto dos membros da comunidade universitaria.

c) A facultade de utilización do procedemento de prema e a recuperación de oficio dos seus bens nos termos establecidos pola lexislación vixente.

d) A inalienabilidade, a inembargabilidade e a imprescritibilidade dos seus bens e dereitos, así como os privilexios de prelación e de preferencia recoñecidos pola lei.

e) A exención tributaria e de todo tipo de consignacións e depósitos nos termos previstos pola lexislación vixente.

f) Calquera outra que o ordenamento xurídico lle recoñeza.

#### **Artigo 4. Identidade institucional e sede**

1. A denominación oficial da Universidade é «Universidade de Vigo». Os seus emblemas e distintivos pertencen ao seu patrimonio e só poderán ser usados por ela ou por quen lle outorgue a correspondente autorización.

2. A Universidade de Vigo está estruturada en tres campus: Ourense, Pontevedra e Vigo. Para realizar as súas funcións nos diversos campus, a Universidade organizarase dun xeito funcionalmente desconcentrado. A reitoría ten a súa sede no Campus de Vigo (As Lagoas, Marcosende). A Universidade de Vigo poderá, nos termos fixados nas leis e nos acordos internacionais, promover e crear institucións universitarias noutras comunidades autónomas e no estranxeiro.

3. O escudo oficial da Universidade de Vigo

#### **Artigo 5. Control e avaliación de actividades, obrigas e procura de fins e de obxectivos**

A Universidade de Vigo, a través dos seus órganos de goberno e de xestión, establecerá o control adecuado e a avaliación periódica das súas actividades e do cumprimento das obrigas de todos os seus membros, así como a procura dos seus fins e obxectivos.



## **TÍTULO I. ESTRUTURA, GOBERNO E ADMINISTRACIÓN DA UNIVERSIDADE**

### **CAPÍTULO I. ASPECTOS XERAIS**

#### **Artigo 6. Estrutura básica**

A Universidade de Vigo intégrase académica e organizativamente por órganos xerais de goberno e de representación, centros e unidades docentes, e centros e unidades de I+D+i.

#### **Artigo 7. Órganos colexiados**

1. Os membros de órganos colexiados elixiranse conforme os requisitos e os procedementos previstos nestes estatutos e na súa normativa de desenvolvemento, procurando unha composición equilibrada entre mulleres e homes.
2. Os regulamentos de cada órgano colexiado poderán prever como causa de cesamento da condición de membro do órgano a acumulación dun determinado número de faltas non xustificadas.
3. Os órganos colexiados poderán crear comisións delegadas. No acordo de creación especificarán polo menos a finalidade e a composición da comisión.
4. A convocatoria e os acordos dos órganos colexiados serán accesibles publicamente por vía electrónica. Os membros dos órganos colexiados e os membros da comunidade universitaria aos que representen terán acceso por vía electrónica ás actas de tales órganos.

#### **Artigo 8. Órganos unipersoais por elección**

- 1.. Os titulares dos órganos unipersoais elixiranse conforme os requisitos e os procedementos previstos nestes estatutos e na súa normativa de desenvolvemento.
2. Designarase na primeira volta a candidatura que logre o apoio de máis da metade dos votos (directos ou ponderados, segundo corresponda) validamente emitidos. Se ningunha candidatura o alcanza, realizarase unha segunda votación á que só poderán concorrer as dúas candidaturas máis apoiadas na primeira volta. Na segunda volta elixirase a persoa que obteña a maioría simple de votos. No caso de candidatura única, esta ten que conseguir maior número de votos a favor que en contra.

#### **Artigo 9. Condicións xerais para desempeñar funcións en órganos unipersoais**

Para desempeñar funcións en órganos unipersoais será necesario, sen prexuízo doutros requisitos adicionais, ser persoal da Universidade de Vigo con dedicación a tempo completo, sen prexuízo do establecido no artigo correspondente para a ou o xerente.

### **Artigo 10. Causas de cesamento no cargo en órganos unipersoais**

1. A condición de titular dun órgano unipersoal perderase cando deixen de concorrer os requisitos necesarios para poder ser designado e, ademais, por aceptación da renuncia do titular, por xubilación, por expiración do mandato, por ser designado como titular doutro órgano unipersoal, por sanción que inhabilite para o exercicio do cargo, polos procedementos de revogación establecidos nos presentes Estatutos e por outras circunstancias legalmente previstas.
2. Os órganos unipersoais designados pola persoa titular doutro órgano unipersoal cesarán nos seus cargos, ademais de polas causas xenéricas establecidas no parágrafo anterior, por decisión ou por cesamento do órgano que os propuxo, aínda que poderán continuar nas súas funcións ata que se nomee a nova persoa titular que substitúa a cesante.

## **CAPÍTULO II. ÓRGANOS XERAIS DE GOBERNO E DE REPRESENTACIÓN**

### *Sección primeira. Claustro*

#### **Artigo 11. Definición**

O Claustro Universitario é o máximo órgano de representación e de control da comunidade universitaria, e intégrase por un mínimo de 250 membros e un máximo de 265 de acordo coa distribución sinalada no artigo seguinte.

#### **Artigo 12. Composición**

1. Forman parte do Claustro membros natos e membros elixidos entre os distintos colectivos integrantes da comunidade universitaria mediante sufraxio universal, libre e directo de acordo co procedemento que aprobe o propio Claustro.
2. Son membros natos a reitora ou reitor, a secretaria ou secretario xeral, a ou o xerente e as decanas ou decanos e directoras ou directores de facultades e de escolas.
3. O conxunto dos membros natos e electos deberá respectar a seguinte distribución por sectores:
  - a) 55 %: profesorado doutor con vinculación permanente.
  - b) 10 %: resto do persoal docente e investigador.
  - c) 20 %: estudantes.
  - d) 15 %: persoal de administración e servizos.

#### **Artigo 13. Funcións**

1. Correspóndenlle ao Claustro Universitario as seguintes funcións:
  - a) Elaborar, aprobar e modificar os Estatutos da Universidade.

- b) Aprobar o seu regulamento de réxime interno e outros previstos nestes estatutos como desenvolvemento dos contidos dos seus títulos I e II.
  - c) Convocar, con carácter extraordinario, eleccións a reitora ou reitor nos termos fixados nestes estatutos.
  - d) Crear as comisións que considere oportunas e elixir os seus membros.
  - e) Elixir os e as representantes no consello de goberno e nas comisións específicas non delegadas, cando así se especifique nos propios estatutos.
  - f) Elixir e, no seu caso, revogar a defensora ou defensor universitario, aprobar o seu regulamento e recibir e aprobar o seu informe anual.
  - g) Informar preceptivamente a proposta de creación, modificación ou a supresión de centros e de unidades docentes e de I + D + i.
  - h) Aprobar as normas relativas ao réxime disciplinario dos membros da comunidade universitaria.
  - i) Coñecer e debater as liñas estratéxicas, programáticas e orzamentarias da Universidade.
  - j) Coñecer e debater os informes que deba presentar a reitora ou reitor.
  - k) Cantas outras funcións lle atribúan os Estatutos ou a lexislación vixente.
2. Un terzo do Claustro poderá propor a convocatoria de eleccións a reitora ou reitor. A presentación da proposta provocará a convocatoria do Claustro Universitario no prazo máximo de dez días. A aprobación da proposta suporá a inmediata convocatoria de eleccións a reitora ou reitor e ao Claustro Universitario no prazo de trinta días.

### *Sección segunda. Consello de Goberno*

#### **Artigo 14. Definición**

O Consello de Goberno é o órgano de goberno da Universidade.

#### **Artigo 15. Composición**

1. A composición do Consello de Goberno será a seguinte:

- a) A reitora ou reitor, que o preside.
- b) A secretaria ou secretario xeral e a persoa que ocupe a Xerencia.
- c) Quince membros designados pola reitora ou reitor, entre os que deben estar necesariamente as vicerreitoras ou vicerreitores.
- d) Vinte membros elixidos polo Claustro, dos que dez serán membros do persoal docente e investigador, oito deles doutoras ou doutores con vinculación permanente á Universidade, oito estudantes e dous membros do persoal de administración e servizos.
- e) Quince membros elixidos polo Claustro entre as persoas que desempeñen a dirección dos centros e das unidades docentes e de I+D+i.
- f) Tres membros do Consello Social non pertencentes á comunidade universitaria.

g) Recoñécese a presenza con voz pero sen voto de dous ou dúas representantes sindicais, un ou unha do persoal docente e investigador e outro ou outra do persoal de administración e servizos, designados polas organizacións sindicais con presenza nas xuntas de persoal e comités de empresa da Universidade de Vigo.

2. Os membros do Consello de Goberno serán elixidos por catro anos, agás o alumnado que o será por dous.

### **Artigo 16. Funcións**

Correspóndenlle ao Consello de Goberno as seguintes funcións:

- a) Aprobar o seu regulamento de réxime interno.
- b) Establecer as liñas estratéxicas e programáticas da Universidade e aprobar a ordenación xeral da actividade académica e investigadora, así como as directrices e os procedementos para as aplicar.
- c) Asistir á reitora ou reitor en todos os asuntos da súa competencia.
- d) Aprobar todas as normativas que non sexan competencia do Claustro.
- e) Propoñer ao Claustro os proxectos de normativa electoral.
- f) Determinar as condicións de validacións de títulos e aprobar a creación de títulos e de diplomas propios.
- g) Aprobar a creación, a modificación e a supresión de departamentos, de acordo cos regulamentos correspondentes aprobados polo Claustro, dándolle conta a este.
- h) Tramitar e propoñer á Xunta de Galicia a creación, a modificación ou a supresión de centros e de unidades docentes e de I+D+i, segundo o informe preceptivo do Claustro.
- i) Aprobar as propostas de creación das novas titulacións oficiais de grao da Universidade de Vigo, así como da facultade ou da escola á que se adscribe esa titulación, segundo o informe preceptivo do Claustro.
- j) Aprobar as propostas de novas titulacións oficiais de mestrado e de doutoramento.
- k) Aprobar os proxectos de orzamento, segundo o informe preceptivo das liñas xerais do Claustro, as contas anuais da Universidade para o seu trámite ao Consello Social e as transferencias de créditos entre os diversos conceptos dos capítulos de operacións correntes e de capital.
- l) Aprobar a proposta de programación plurianual, segundo o informe preceptivo do Claustro.
- m) Promover a creación ou a participación na constitución de empresas, fundacións ou outras persoas xurídicas, de acordo coa lexislación aplicable.
- n) Autorizar a firma dos convenios de especial relevancia e todos os demais nos termos que se determine na normativa interna da universidade.
- ñ) Convocar eleccións para a renovación total ou parcial do Claustro Universitario.
- o) Acordar a creación de novos servizos, así como a súa modificación ou supresión e informar o Claustro e o Consello Social sobre estes acordos.
- p) Aprobar as memorias para as solicitudes de verificación dos títulos oficiais e enviárllelas aos órganos competentes.

- q) Propoñer ao Claustro as normas relativas ao réxime disciplinario dos membros da comunidade universitaria.
- r) Conceder e, no seu caso, retirar as distincións honoríficas da Universidade, nas circunstancias e nas condicións determinadas regulamentariamente.
- s) Determinar a capacidade dos centros e os seus sistemas de acceso e propoñer ao Consello Social as normas que regulen a permanencia do alumnado na Universidade.
- t) Aprobar os cadros de PDI e de PAS.
- u) Acordar, respectando as previsións legais, a provisión de prazas vacantes por concurso de acceso entre acreditadas ou acreditados e profesorado do corpo correspondente ou de superior categoría.
- v) Acordar as propostas de incorporación do profesorado, consonte o disposto nestes estatutos e elaborar a normativa de nomeamento e actuación das comisións de contratación de profesorado.
- w) Promover a constante mellora da calidade da Universidade.
- x) Elixir entre os seus membros os que deban formar parte do Consello Social, así como elixir os membros das demais comisións para as que está prevista a designación dos seus membros no Consello de Goberno, nestes estatutos ou nos regulamentos que os desenvolvan.
- y) Calquera outra función ou competencia que lle sexa atribuída ou recoñecida pola lei, por acordo do Claustro, por decisión da reitora ou reitor, ou por estes estatutos e polas disposicións que os desenvolvan.

### *Sección terceira. Consello Social*

#### **Artigo 17. Definición**

O Consello Social é o órgano de participación da sociedade na Universidade de Vigo e debe exercer como elemento de relación entre a sociedade e a Universidade.

#### **Artigo 18. Composición**

A composición do Consello Social axustarase ao disposto na lexislación vixente. En todo caso, son membros do Consello Social a reitora ou reitor, a secretaria ou secretario xeral, a persoa que ocupe a Xerencia e, cando menos, un ou unha representante do profesorado, do alumnado e do persoal de administración e servizos, elixidos polo Consello de Goberno de entre os seus membros.

#### **Artigo 19. Funcións**

As funcións do Consello Social son as que lle atribúe a lei e os presentes estatutos.

### *Sección cuarta. Consellos de campus*

#### **Artigo 20. Definición**

Os consellos de campus son órganos colexiados de representación e de coordinación dos campus.

#### **Artigo 21. Composición**

1. Os consellos de campus contan coa seguinte composición:

- a) A presidencia, que será a reitora ou reitor da Universidade.
- b) Unha vicerreitora ou vicerreitor.
- c) Todas as decanas ou decanos e directoras ou directores dos centros do campus.
- d) Cinco representantes do profesorado, elixidos por e entre claustrais do mesmo sector e campus, dos que polo menos un ou unha non pertenza ao profesorado doutor con vinculación permanente á Universidade. Garantirase que haxa polo menos un ou unha representante de cada ámbito científico presente no campus, no caso de que haxa candidatos ou candidatas.
- e) Cinco estudantes, elixidos por e entre claustrais do mesmo sector e campus. Haberá polo menos un ou unha estudante por cada ámbito científico presente no campus, no caso de que haxa candidatos ou candidatas.
- f) Os dous membros do persoal de administración e servizos que obtivesen máis votos nos campus da súa adscrición nas eleccións ao Claustro.

2. Todos os membros do Consello de Campus, bardante o presidente ou presidenta, serán elixidos por un período de catro anos, agás o alumnado, que o será por dous anos. A presidencia nomeará a secretaria ou secretario de entre os membros do Consello con dedicación a tempo completo.

#### **Artigo 22. Funcións**

Son competencias do Consello de Campus:

- a) A asistencia ao equipo de goberno da Universidade nas súas funcións e velar polo seu correcto cumprimento.
- b) A participación no correcto desenvolvemento da planificación estratéxica da Universidade no campus e velar polo seu cumprimento.
- c) O desenvolvemento e a potenciación das relacións institucionais, así como a proxección cultural e universitaria.
- d) O nomeamento de comisións que considere convenientes para exercer mellor as súas funcións.
- e) O impulso da coordinación das ofertas docentes universitarias e o apoio á investigación dentro do ámbito da súa competencia.
- f) A adopción ou o impulso de iniciativas que afecten as distintas estruturas universitarias do campus, respectando as súas competencias así como as do resto dos órganos da Universidade.

g) As demais competencias cuxa titularidade lle atribúan estes estatutos e os regulamentos da Universidade e Vigo, e as que, no seu caso, lle poidan delegar outros órganos de goberno e de administración.

#### *Sección quinta. Comisións específicas non delegadas*

##### **Artigo 23. Comisión de Igualdade**

A Comisión de Igualdade da Universidade é o órgano colexiado encargado de apoiar e de asesorar todos os órganos de goberno e de representación da Universidade de Vigo en materia de igualdade. Está composta pola reitora ou reitor, que a preside, e polos cargos académicos, membros e representantes da comunidade universitaria e da sociedade que se determine regulamentariamente.

##### **Artigo 24. Comisión de Calidade**

A Comisión de Calidade da Universidade é a encargada de tratar as cuestións que teñan que ver coa planificación, desenvolvemento e avaliación da calidade que se concreten no seu regulamento. Está composta pola reitora ou reitor, que a preside, e polos cargos académicos, membros e representantes da comunidade universitaria e da sociedade que se determine regulamentariamente.

##### **Artigo 25. Comisión Electoral**

A Comisión Electoral da Universidade ten por función resolver os problemas e as dúbidas que se poidan presentar en calquera elección. Está composta pola reitora ou reitor, que a preside, e por doce membros máis elixidos polo Claustro.

##### **Artigo 26. Comisión de Reclamacións**

A Comisión de Reclamacións da Universidade ten por función valorar as reclamacións presentadas contra as propostas efectuadas polas comisións dos concursos de acceso a prazas cubertas con persoal con vinculación permanente, e ratificará ou non a proposta obxecto de reclamación no prazo máximo de tres meses. Está composta pola reitora ou reitor, que a preside, e por seis catedráticas ou catedráticos da Universidade de Vigo de diversas áreas de coñecemento, elixidos polo Claustro, entre quen acredite ampla experiencia docente e investigadora.

#### *Sección sexta. Reitora ou reitor*

##### **Artigo 27. Definición**

A reitora ou reitor é a máxima autoridade da Universidade de Vigo, e desempeña a súa representación. Exerce a dirección, o goberno e a xestión da Universidade, desenvolve

as liñas de actuación aprobadas polos órganos colexiados correspondentes e executa os seus acordos.

### **Artigo 28. Elección, nomeamento e suplencia**

A comunidade universitaria elixirá reitora ou reitor mediante unha elección directa e sufraxio universal libre e secreto, por un período de catro anos, e con posibilidade dunha soa reelección, entre as catedráticas ou catedráticos de universidade en activo que presten os seus servizos na Universidade de Vigo. O voto será ponderado por sectores e aplicaranse as mesmas porcentaxes ca na representación no Claustro. A ponderación farase sobre o total de votos a candidaturas validamente emitidos. O órgano competente da Xunta de Galicia nomeará a reitora ou reitor. No caso de vacante, ausencia ou enfermidade, a reitora ou reitor será substituído pola vicerreitora ou vicerreitor que designe con anterioridade ou, se é o caso, pola vicerreitora ou vicerreitor de máis antigüidade no cargo dentro da Universidade.

### **Artigo 29. Funcións**

Correspóndenlle á reitora ou reitor as seguintes competencias:

- a) A representación institucional e legal da Universidade.
- b) A presidencia e a convocatoria do Claustro Universitario e do Consello de Goberno, así como a execución de todos os seus acordos e do do Consello Social.
- c) O exercicio da xefatura de todo o persoal da Universidade.
- d) A contratación e o nomeamento do persoal ao servizo da Universidade.
- e) O nomeamento de todos os cargos da Universidade.
- e) A designación, o nomeamento e a destitución das persoas titulares das vicerreitorías, da Secretaría Xeral, da Xerencia e, en xeral, de todos os cargos de libre designación.
- f) A dirección e o impulso, a coordinación e a supervisión da actividade e o funcionamento da Universidade e de todos os seus órganos de goberno e de administración.
- g) A constitución e a organización da inspección de servizos.
- h) A sinatura de todo tipo de convenios en nome da Universidade.
- i) A expedición de títulos e de diplomas da Universidade.
- j) A ordenación dos pagamentos.
- k) A delegación do exercicio das súas competencias e o outorgamento de mandatos para exercer a representación da Universidade cando resulte procedente.
- l) As competencias que poidan atribuírle as leis ou os presentes estatutos, e as que, correspondendo á Universidade, non lles fosen expresamente recoñecidas a outros órganos nos Estatutos ou nos regulamentos que os desenvolven.

### **Artigo 30. Informes ante o Claustro**

A reitora ou reitor presentará diante do Claustro:



- a) O informe sobre a planificación plurianual no primeiro Claustro ordinario do seu mandato.
- b) Un informe sobre a súa xestión no último trimestre de cada ano natural.

*Sección sétima. Vicerreitores ou vicerreitoras*

**Artigo 31. Vicerreitores ou vicerreitoras**

O reitora ou reitor nomeará, entre o profesorado doutor que preste servizo na Universidade, vicerreitores ou vicerreitoras para auxilialo no exercicio das súas funcións. Corresponderanlles ás vicerreitoras ou vicerreitores as competencias e as funcións que lles asigne a reitora ou reitor.

*Sección oitava. Secretaria ou secretario xeral*

**Artigo 32. Secretaria ou secretario xeral**

1. A reitora ou reitor nomeará a secretaria ou secretario xeral entre o funcionariado público que preste servizos na Universidade, e esixiráselle estar en posesión da titulación académica prevista para estes casos na lexislación universitaria.
2. A secretaria ou secretario xeral tamén o será do Claustro e do Consello de Goberno.
3. Correspóndelle á secretaria ou secretario xeral as seguintes funcións:
  - a) A redacción das actas dos órganos colexiados da Universidade en que actúe como tal.
  - b) A recepción, compilación, depósito, custodia e certificación dos seguintes documentos:
    - As actas dos órganos colexiados da Universidade en que actúe como tal.
    - Os arquivos xerais.
    - As resolucións e as instrucións xerais da Reitoría.
    - As actas de toma de posesión do persoal da Universidade.
    - O selo oficial.
  - c) Dar fe do resto de actuacións que coñeza por motivo do seu cargo.
  - d) A garantía da publicidade dos acordos do Consello de Goberno, do Claustro Universitario e das resolucións da Reitoría, coidando singularmente das referidas aos regulamentos de desenvolvemento dos Estatutos e demais normas xerais.
  - e) A organización de actos solemnes da Universidade en que debe velar polo cumprimento do protocolo.
  - f) Calquera outra función ou competencia que lle sexa atribuída ou recoñecida pola normativa vixente ou que lle sexa encomendada ou delegada pola reitora ou reitor.

*Sección novena. Xerencia*

**Artigo 33. Xerencia**

1. A reitora ou reitor nomeará a persoa que exerce a Xerencia de acordo co Consello Social, logo de oír o Consello de Goberno, atendendo a criterios de competencia profesional e experiencia e informados os e as representantes do persoal de administración e servizos. A persoa que ocupe a Xerencia terá a consideración de alto cargo, dedicación a tempo completo e a súa función será incompatible con calquera outra actividade profesional pública ou privada.

**Artigo 34. Funcións**

Sen prexuízo das que lle poidan corresponder segundo o ordenamento xurídico ou por atribución da reitora ou reitor, as competencias da persoa que ocupe a Xerencia abranguerán:

- a) A dirección da xestión dos servizos económicos e administrativos da Universidade e a coordinación da administración do resto dos servizos, de acordo coas instrucións do Consello de Goberno e da reitora ou reitor.
- b) A dirección do persoal de administración e servizos, por delegación da reitora ou reitor.
- c) A elaboración do proxecto de orzamento e dos proxectos de programación plurianual, a supervisión e o control da execución orzamentaria.
- d) A elaboración e a actualización do inventario de bens e dereitos que integran o patrimonio da Universidade.
- e) A expedición de cantos documentos e certificacións se lle requiran en materias da súa competencia.
- f) Calquera outra competencia que lle confira a lexislación, a reitora ou reitor, os Estatutos e as normas que os desenvolvan.

CAPÍTULO III. CENTROS E UNIDADES DE DOCENCIA

*Sección primeira. Facultades e escolas*

**Artigo 35. Definición**

As escolas e as facultades son os centros encargados de organizar as ensinanzas e os procesos académicos, administrativos e de xestión para acadar os títulos de grao ou de mestrados oficiais válidos en todo o territorio nacional. Poderán impartir tamén ensinanzas conducentes para obter outros títulos, así como realizar as funcións que determine a Universidade, para o que deben contar cos medios e coa organización axeitados.

### **Artigo 36. Creación, modificación e supresión**

1. A creación, a modificación e a supresión dos centros referidos ao artigo anterior, así como a implantación e a supresión das ensinanzas conducentes para obter títulos oficiais e con validez en todo o territorio nacional, serán acordadas polo órgano competente da Xunta de Galicia, ben por propia iniciativa, co acordo do Consello de Goberno da Universidade, ben por iniciativa da Universidade, mediante a proposta do Consello de Goberno; en ambos os casos, tras o informe favorable do Consello Social. De todo iso será informada a Conferencia Xeral de Política Universitaria.

2. O Consello de Goberno, por instancia do Claustro ou por decisión propia, iniciará o expediente de creación, de modificación ou de supresión dunha facultade ou escola.

### **Artigo 37. Funcións**

Son funcións dos centros:

- a) A organización e a xestión da docencia dos títulos oficiais adscritos ao centro, e a súa coordinación, supervisión e control.
- b) A proposta da programación docente anual dos títulos oficiais, de conformidade coas memorias oficiais dos títulos e de acordo coa normativa da universidade.
- c) A organización e a coordinación das ensinanzas que dean dereito a títulos propios adscritos ao centro.
- d) A proposición ao órgano competente da implantación de novas titulacións.
- e) A participación nos procedementos de selección do PDI nos termos que regulamentariamente determine o Consello de Goberno.
- f) A realización das actividades de colaboración da Universidade de Vigo con organismos públicos ou privados en todo o que afecte o centro.
- g) A organización das relacións entre departamentos e con outros centros e órganos da Universidade de Vigo, co fin de garantir a coordinación das ensinanzas e a racionalización da xestión académica e administrativa.
- h) A administración dos servizos e mais os equipamentos asignados ao centro.
- i) A xestión e a administración da súa asignación orzamentaria.
- j) A realización da xestión administrativa necesaria para que as anteriores funcións se poidan efectuar.
- k) O fomento, o apoio e a achega de medios materiais existentes no centro para realizar actividades de formación e complementarias do persoal vinculado a el.
- l) A custodia das actas de cualificación e dos expedientes do alumnado.
- m) A expedición das certificacións académicas solicitadas polo alumnado ao centro.
- n) A xestión do seu sistema interno de garantía da calidade.
- o) A colaboración coa unidade correspondente para acadar unha contorna igualitaria e libre de calquera tipo de acoso ou violencia.

- p) Calquera outra que lles poidan atribuír os presentes estatutos e as demais disposicións vixentes.

### **Artigo 38. Xuntas de centro**

1. A Xunta de Centro é o órgano Colexiado de representación e de decisión do centro. Está composta pola decana ou decano, ou directora ou director, que a preside, e polo seguinte conxunto de membros adscritos ao centro:

- a) O equipo decanal ou directivo.
- b) Todo o profesorado con vinculación permanente á Universidade (PDI-A).
- c) Unha representación do persoal docente e investigador sen vinculación permanente á Universidade (PDI-B).
- d) Unha representación do alumnado.
- e) Unha representación do persoal de administración e servizos.

O conxunto dos membros natos e electos deberá respectar de forma aproximada as seguintes porcentaxes de repartición: 51 % o PDI-A, 29 % as/os estudantes, 10 % o PAS e 10 % o PDI-B.

2. Son funcións da Xunta de Centro, ademais das que poidan atribuírle estes estatutos ou outras normas da Universidade:

- a) Elaborar, aprobar e a modificar a proposta do seu regulamento de réxime interno e doutros regulamentos de carácter organizativo considerados necesarios.
- b) Elixir e revogar o decana ou decano ou da directora ou director.
- c) Aprobar a proposta de distribución do orzamento anual do centro e a súa execución.
- d) Implantar e efectuar o seguimento dos plans de estudos.
- e) Coidar do bo funcionamento de todos os órganos e servizos do centro.
- f) Preparar e coordinar, de modo eficaz e adecuado, o horario das distintas materias, cursos monográficos, cursos de especialización, probas parciais e finais, e a distribución de aulas e servizos e ensinanzas complementarias.
- g) Habilitar medidas de control do cumprimento das obrigas docentes.
- h) Distribuir os espazos que lle sexan asignados.
- i) Aprobar e executar o sistema de garantía de calidade.

### **Artigo 39. Xuntas de titulación**

1. As Xuntas de Centro e, nos casos que se concreten pola normativa interna da universidade, as Xuntas de Titulación, son os órganos encargados de elaborar as propostas de memorias para titulacións de grao e das súas modificacións.

2. A Xuntas de Titulación terán unha composición análoga en proporción ás Xuntas de Centro, agás en titulacións novas, que observarán o que regulamentariamente se determine.

**Artigo 40. Comisións académicas de graos e de mestrados**

1. A xestión ordinaria do funcionamento de cada título oficial de grao ou de mestrado será responsabilidade dunha comisión académica específica presidida pola persoa coordinadora do título. A persoa coordinadora, secretaria ou secretario e vogais de cada comisión serán elixidos pola xunta do centro de adscrición.
2. No caso dos graos, non será necesario que exista unha comisión académica específica cando a xestión ordinaria do funcionamento de tales títulos se atribúa directamente á xunta de centro no seu regulamento de réxime interno.

**Artigo 41. Decana ou decano e directora ou director**

1. A decana ou decano e directora ou director representa o centro e exerce as funcións de dirección e xestión ordinaria deste.
2. A Xunta de Centro elixirá este órgano unipersoal entre o profesorado con vinculación permanente á Universidade, adscrito ao centro durante un período de tres anos.
3. A decana ou decano e directora ou director do centro, asistido polo seu equipo de goberno, é responsable da dirección e da xestión do centro e ten as seguintes funcións:
  - a) O exercicio da representación do centro.
  - b) A convocatoria e a presidencia da Xunta de Centro e doutros órganos colexiados do centro que se determinen regulamentariamente.
  - c) A execución dos acordos da Xunta de Centro.
  - d) A supervisión do funcionamento dos servizos do centro.
  - e) A dirección da xestión ordinaria do centro.
  - f) A proposición á reitora ou reitor da apertura dun informe previo a calquera membro do centro.
  - g) Garantir o cumprimento dos horarios docentes e de titorías.
  - h) Todas as que se correspondan con funcións do centro que non estean atribuídas a outros órganos e outras que lles atribúan a normativa vixente e estes estatutos.

**Artigo 42. Vicedecanos ou vicedecanas e vicedirectores ou vicedirectoras**

A persoa que desempeñe a dirección ou o decanato designará vicedecanos e vicedecanas ou subdirectores e subdirectoras, que serán nomeados pola reitora ou reitor. Estes membros do equipo de dirección actuarán coas competencias e coas funcións que lles delegue a decana ou decano, ou directora ou director, así como todas as que lles atribúa o regulamento de réxime interno do centro.

**Artigo 43. Secretaria ou secretario do centro**

A secretaria ou secretario do centro será designado pola persoa que desempeñe a dirección ou o decanato, e será nomeado pola reitora ou reitor. Correspóndelle á secretaria ou secretario dar fe dos acordos adoptados polos órganos de goberno do centro, así como a custodia dos seus libros de actas.

*Sección segunda. Outros centros e unidades de docencia*

## Subsección 1. Departamentos

**Artigo 44. Concepto e funcións**

Os departamentos son as unidades que desenvolven as seguintes funcións:

- a) A elaboración da proposta de plan de ordenación docente que lle corresponda, de conformidade coa normativa da Universidade e coas necesidades xustificadas polos centros.
- b) A elaboración de informes sobre as necesidades de persoal docente e investigador necesario para executar a súa planificación de actividades docentes e investigadoras, atendendo e respectando as necesidades xustificadas polos centros.
- c) A participación nos procedementos de selección do PDI nos termos que regulamentariamente determine o Consello de Goberno.
- d) A participación na xestión da calidade que lle corresponda no sistema interno de garantía de calidade dos centros.
- e) A xestión e a administración da súa asignación orzamentaria, así como a solicitude dos recursos económicos e materiais necesarios para exercer das súas funcións.
- f) A programación e a asignación dos seus medios e recursos, así como o coidado, o mantemento e a renovación dos seus bens.
- g) O impulso de actividades e de iniciativas docentes e investigadoras do seu persoal académico.
- h) O impulso da formación e da renovación pedagóxica, científica, técnica ou artística do seu persoal docente e investigador.
- i) Todas as funcións que estes estatutos e outras disposicións vixentes lles poidan atribuír.

**Artigo 45. Constitución, fusión, escisión, extinción e coordinación**

1. O Claustro Universitario fixará o procedemento para crear, fundir, escindir e extinguir departamentos, así como os criterios académicos ou económicos que con carácter xeral deba cumprir calquera departamento constituído ou calquera que se desexe constituír.

2. O Consello de Goberno poderá establecer medidas de fomento dirixidas a mellorar a coordinación interdepartamental e a organización dos departamentos coa finalidade de incentivar o rendemento académico.

#### **Artigo 46. Organización e funcións**

1. O Consello de Departamento é o órgano colexiado de representación e de decisión do departamento. Na súa composición respectarase de forma aproximada as seguintes porcentaxes:

- a) 75 %: membros natos.
- b) 10 %: representantes do PDI-B que non sexan membros natos.
- c) 10 %: representantes de estudantes.
- d) 5 %: representantes do PAS.

2. Son membros natos do Consello de Departamento o PDI con título de doutora ou doutor e o PDI con vinculación permanente á Universidade ou co título de doutora ou doutor.

3. Os membros electos do Consello de Departamento renovaranse cada dous anos.

4. Son competencias do Consello de Departamento:

- a) A elaboración, a aprobación e a modificación da proposta do seu regulamento de réxime interno.
- b) A elección e a revogación da persoa que desempeña a dirección do departamento.
- c) A elección, se é o caso, dos ou das representantes do departamento en todos os órganos en que estea representado.
- d) A titularidade das competencias que estes estatutos ou outras normas regulamentarias lle atribúan ao departamento.

5. Á directora ou director do departamento correspóndelle a presidencia e a representación do Consello de Departamento, así como as funcións que este lle delegue. A directora ou director será elixido por un período de tres anos entre membros do persoal docente con vinculación permanente e dedicación a tempo completo en reunión extraordinaria do Consello de Departamento mediante o voto secreto.

6. A secretaria ou secretario do departamento será nomeado pola directora ou polo director de departamento entre os membros do órgano colexiado.

Subsección 2. Centros de apoio no campo da saúde

#### **Artigo 47. Centros de apoio no campo da saúde**

1. Para a organización e o bo desenvolvemento das titulacións no eido da saúde, a Universidade poderá crear ou participar na creación de novas estruturas que cumpran unha función múltiple asistencial, docente de grao e posgrao, e de investigación,

transferencia e innovación; para iso será necesaria a sinatura do oportuno convenio co organismo autonómico competente en materia de saúde.

2. O convenio de creación determinará a natureza da estrutura e os seus obxectivos, planificará os seus recursos segundo as necesidades formativas e de I+D+i, e fixará a participación do persoal destas estruturas nas súas actividades docentes; a Universidade outorgará a *venia docendi* cando sexa necesario.

#### CAPÍTULO IV. CENTROS E UNIDADES DE I + D + I

##### **Artigo 48. Escolas de doutoramento**

1. As escolas de doutoramento son titulares da xestión dos ensinos e das actividades de doutoramento da Universidade de Vigo. Tras a autorización do Consello de Goberno, parte da xestión pode ser delegada noutros centros e unidades docentes ou de I + D + i.

2. As escolas de doutoramento, complementariamente, poderán tamén xestionar actividades abertas de formación en investigación.

3. Dentro do que permita o ordenamento xurídico, na Universidade de Vigo poderá haber unha ou máis escolas de doutoramento de acordo coas previsións da planificación estratéxica aprobadas polo Claustro.

##### **Artigo 49. Institutos universitarios de investigación**

1. Os institutos universitarios de investigación son centros dedicados á investigación científica e técnica, á innovación ou creación artística; poderán ser:

- a) Propios, da Universidade de Vigo.
- b) Mixtos, os que se constitúan con outras universidades, ou conxuntamente con outras entidades públicas ou privadas, mediante convenios ou outras formas de cooperación.
- c) Adscritos, os dependentes doutras entidades públicas ou privadas que establezan un convenio coa Universidade de Vigo. Este convenio terá en conta o réxime previsto para o suposto de extinción do instituto, así como a instrumentación da súa coordinación ou tutela pola Universidade de Vigo.

2. O Claustro, a iniciativa do Consello de Goberno, iniciará o expediente de creación, de modificación ou de supresión dun instituto, consonte o regulamento de institutos universitarios de investigación aprobado polo Claustro. En todo caso, o expediente, que incluíra o plan de financiamento, deberá expoñerse para informar a comunidade universitaria durante, polo menos, un mes.

3. Os institutos universitarios deberán autofinanciarse.



**Artigo 50. Outros centros e unidades de I+D+i**

O Claustro, por proposta do Consello de Goberno, poderá crear outros centros e unidades de I + D + i coa finalidade de, en ámbitos de actuación que excedan da competencia de calquera outra unidade ou centro individualmente considerado, facer fronte a novos proxectos ou materializar os obxectivos da planificación estratéxica da Universidade que se determinen.

## **TÍTULO II. COMUNIDADE UNIVERSITARIA**

### **CAPÍTULO I. DISPOSICIÓNS XERAIS**

#### *Sección primeira. Membros, dereitos e deberes*

#### **Artigo 51. Integrantes**

Integran a comunidade universitaria o estudiantado, o persoal docente e investigador e o persoal de administración e servizos.

#### **Artigo 52. Dereitos**

Os membros da comunidade universitaria teñen todos os dereitos recoñecidos no ordenamento xurídico e, en especial, de acordo coas previsións dos presentes estatutos:

- a) Participar no goberno, na toma de decisións e na xestión da Universidade.
- b) Utilizar as instalacións e os servizos universitarios, de acordo co que establezan as normas da Universidade.
- c) Recibir información sobre os seus dereitos e deberes, así como sobre os servizos e as axudas postos á súa disposición por parte da Universidade.
- d) Gozar dun contorno de estudo ou de traballo igualitario, seguro e saudable.
- e) Dispoñer dunha xestión áxil e eficaz dos seus intereses lexítimos por parte das unidades e dos órganos da Universidade.
- f) Beneficiarse das bolsas, axudas e prestacións asistenciais creadas, fomentadas ou xestionadas pola Universidade de Vigo nos termos establecidos.
- g) Promover, participar e colaborar en actividades universitarias e de relación entre a Universidade e a sociedade, sempre de acordo coa súa formación específica e capacidade.

#### **Artigo 53. Deberes**

Os membros da comunidade universitaria teñen todos os deberes recoñecidos no ordenamento xurídico e, en especial, de acordo coas previsións dos presentes estatutos:

- a) Cumprir as súas obrigas académicas e laborais.
- b) Contribuír ao bo funcionamento e á mellora dos servizos públicos que presta a Universidade de Vigo.
- c) Respetar os símbolos, as institucións e o patrimonio da Universidade, contribuíndo ao seu digno mantemento e facendo un uso correcto dos medios postos á súa disposición.
- d) Asumir as responsabilidades derivadas cando desempeñen cargos ou funcións representativas ou de goberno e xestión, someténdose ao control democrático e xurídico do seu labor.

- e) Potenciar o prestixio da Universidade e a súa vinculación co seu contorno social para lograr maior igualdade, progreso e benestar.
- f) Promover a igualdade de oportunidades e a inclusión de calquera tipo de diversidade incluída a de identidade e orientación sexual.

#### *Sección segunda.- Unidade de Igualdade*

##### **Artigo 54. Igualdade de oportunidades entre mulleres e homes**

A Universidade de Vigo ten entre os seus obxectivos principais o desenvolvemento de políticas que promovan a igualdade de oportunidades entre as mulleres e homes, a promoción da vida familiar, persoal e laboral, a integración da diversidade sexual, a consecución dun entorno libre de acoso e a loita contra a violencia de xénero.

Así mesmo, velará polo emprego dunha linguaxe inclusiva e imaxes non estereotipadas no ámbito administrativo, científico e cultural, así como na súa política de comunicación.

##### **Artigo 55. Unidade de Igualdade**

Para acadar os obxectivos expostos no artigo anterior, contará cunha Unidade de Igualdade á que se lle dotará dos medios necesarios para levar a cabo as seguintes competencias:

- a) Diseñar, en colaboración co equipo de goberno, as políticas de igualdade de xénero da institución.
- b) Implantar, facer o seguimento e avaliar os plans de igualdade.
- c) Asesorar aos centros, órganos e servizos para a integración da perspectiva de xénero en toda a actividade universitaria.
- d) Fomentar o coñecemento na comunidade universitaria do alcance e significado do principio de igualdade de xénero.
- e) Realizar accións de formación e sensibilización para acadar un entorno igualitario e libre de violencias.

#### *Sección terceira. Réxime disciplinario*

##### **Artigo 56. Réxime xurídico e competencia**

1. O réxime disciplinario de todos os membros da comunidade universitaria regularase polas leis, regulamentos e instrumentos de negociación colectiva que en cada caso resulten aplicables. O regulamento de disciplina académica e universitaria da Universidade de Vigo desenvolverá e concretará nesta materia os contidos dos presentes estatutos.

2. Agás nos casos en que unha norma de rango superior dispoña outra cosa, correspóndelle á reitora ou reitor tanto a incoación dos expedientes disciplinarios coma a súa resolución.

### **Artigo 57. Prevención de situacións de conflito e tramitación e expedientes disciplinarios**

A Universidade disporá de medios humanos coa formación técnica necesaria para velar polo bo funcionamento dos servizos e facilitar a prevención e a solución de conflitos internos de carácter xurídico, que inclúe a tramitación de informacións reservadas e a instrución dos procedementos disciplinarios que procedan.

#### *Sección cuarta. Valedora ou valedor universitario*

### **Artigo 58. Disposicións xerais**

1. O valedor universitario é o órgano especificamente encargado de velar polo respecto aos dereitos e ás liberdades dos membros da comunidade universitaria ante as actuacións dos diferentes órganos e servizos universitarios.
2. As súas actuacións non estarán sometidas a mandato imperativo de ningunha instancia universitaria e virán rexidas polos principios de independencia e de autonomía.
3. A condición de valedora ou valedor universitario será incompatible co desempeño de calquera cargo de goberno ou de representación da Universidade.
4. A Universidade dotarao dos medios humanos e materiais necesarios para o desempeño das súas funcións.
5. A figura da valedora ou valedor universitario rexerase polas normas xerais aplicables, por estes estatutos e polo regulamento que, en desenvolvemento deles, aprobe o Claustro.

### **Artigo 59. Elección e cesamento**

1. Poderá ser elixido valedora ou valedor universitario calquera profesional da Universidade de Vigo con vinculación permanente que, a xuízo do Claustro Universitario, conte co aval do seu prestixio persoal e profesional.
2. O Claustro elixirá a valedora ou valedor universitario por un período de seis anos, sen posibilidade de reelección. Será elixida a candidatura que obteña o voto favorable da maioría absoluta dos membros do Claustro. Se ningunha persoa candidata obtén esa maioría na primeira volta, repetirase a votación entre as dúas persoas máis votadas, e elixirase a candidatura que obteña dúas terceiras partes de votos favorables dos membros presentes. Unha vez elixida polo Claustro será nomeado pola

reitora ou reitor.

3. A valedora ou valedor universitario poderá ser cesado por proposta de, polo menos, o 20 % dos e das claustrais, e para iso será necesario o voto de censura da maioría absoluta dos membros do Claustro.

### **Artigo 60. Réxime de funcionamento**

1. A valedora ou valedor universitario actúa de oficio ou a instancia de parte en relación coas solicitudes, queixas, suxestións e observacións que sexan susceptibles de necesitar o seu amparo, formuladas por calquera membro da comunidade universitaria. A valedora ou valedor universitario rexeitará aquelas sobre as que non se esgotaran todas as instancias previstas pola lexislación universitaria aplicable, indicando os procedementos adecuados.

2. A valedora ou valedor universitario solicitará e recibirá información dos órganos de goberno, representación e administración da Universidade, aos que afecten as solicitudes, queixas, suxestións ou observacións realizadas. Todos os membros da comunidade universitaria están obrigados a proporcionar os datos e as informacións solicitadas pola valedora ou valedor universitario no exercicio das súas funcións.

3. Os informes da valedora ou valedor universitario poderán servir de motivación para iniciar os procedementos de revisión de oficio que eventualmente resulten oportunos.

## **CAPÍTULO II. ESTUDANTADO**

### *Sección primeira. Acceso e permanencia na Universidade de Vigo*

#### **Artigo 61. Acceso á Universidade**

Terá dereito á ensinanza universitaria na Universidade de Vigo quen cumpra os requisitos previstos nas disposicións vixentes e supere os procedementos de admisión que legalmente se poidan establecer. O Consello de Goberno, por proposta dos centros, decidirá o número máximo de prazas de novo acceso en cada titulación.

#### **Artigo 62. Permanencia na Universidade**

O Consello Social, logo da audiencia das e dos representantes de estudantes no Claustro, por proposta do Consello de Goberno e tras o informe do Consello de Universidades, establecerá as normas que regulen a permanencia do alumnado na Universidade, tendo en conta as características dos respectivos estudos e atendendo a criterios obxectivos e motivados.

### *Sección segunda. Dereitos e deberes do alumnado*

### **Artigo 63. Estudantado**

1. Son estudantes da Universidade de Vigo quen estean matriculados en calquera dos ensinos impartidos nos seus centros.

a) As/os estudantes matriculados nalgún título oficial impartido nun centro da Universidade de Vigo terán todos os dereitos e deberes que lle corresponden a este colectivo.

b) As/os demais estudantes matriculados na Universidade terán os dereitos e deberes que lles recoñeza a normativa de desenvolvemento destes estatutos.

2. Os alumnos e alumnas dos centros adscritos terán os dereitos que lles recoñezan os convenios de adscrición.

3. A Universidade incentivará a creación de asociacións de antigos alumnos e alumnas e manterá abertas canles de participación coas egresadas ou egresados. O Consello de Goberno establecerá as súas condicións de creación, funcionamento e apoio.

### **Artigo 64. Dereitos do alumnado**

1. O estudantado da Universidade de Vigo, con independencia da súa modalidade de ensino, ten todos os dereitos recoñecidos na Constitución e no resto do ordenamento xurídico e, especialmente, os seguintes:

a) A unha formación académica de calidade, cualificada, actualizada e interdisciplinaria, que responda á adquisición das competencias e dos coñecementos vinculados aos estudos elixidos e que lle permita coñecer os distintos enfoques propiciando, deste xeito, a autoformación do propio estudantado. E, ademais, que fomente actitudes e valores propios dunha cultura democrática e de respecto ás demais persoas e á contorna.

b) Á liberdade de expresión, reunión, asociación e manifestación no ámbito universitario, así como o dereito a formular peticións, reclamacións ou queixas directamente aos órganos e servizos da Universidade de Vigo.

c) A unha formación académica integradora e igualitaria, que erradique calquera discriminación e a violencia de xénero. A Universidade de Vigo prestaralle especial consideración ao estudantado que se atope nunha situación singular como o embarazo, a maternidade ou a paternidade.

d) A recibir atencións específicas acordadas coas circunstancias particulares do estudantado con necesidades educativas especiais, temporais ou permanentes, garantindo deste xeito o seu dereito á educación.

e) A recibir asesoramento e asistencia, educativa e profesional, por parte do profesorado e dos servizos da Universidade de Vigo.

- f) A ser sempre avaliado, con obxectividade, no seu rendemento académico, segundo criterios de avaliación previamente establecidos e coñecidos con anterioridade ao período de matrícula.
- g) A ser avaliado en réxime de avaliación continua e a dispor como alternativa de probas de avaliación global.
- h) A acceder ás bolsas e ás axudas ao estudo nos termos que se establezan nas correspondentes convocatorias, coa finalidade de que ninguén quede excluído do estudo por razóns económicas.
- i) A dispor de instalacións, medios e recursos para desenvolver normalmente os seus estudos e demais actividades propias da súa formación, así como para o exercicio de todos os dereitos recoñecidos na Universidade Vigo.
- j) A obter recoñecemento académico pola súa participación en actividades universitarias, culturais, deportivas, de representación estudantil, solidarias ou de cooperación, de acordo coa normativa vixente e coas memorias dos títulos oficiais.
- k) A conciliar os estudos coa vida laboral e familiar, tendo en conta as circunstancias persoais do estudiantado na medida das dispoñibilidades organizativas e orzamentarias da Universidade de Vigo.
- l) A participar na avaliación da actividade docente do profesorado e nos procesos de avaliación institucional da calidade de centros, titulacións e servizos da Universidade de Vigo.
- m) A recibir unha formación complementaria para adquirir as competencias necesarias no coñecemento das linguas oficiais na Universidade de Vigo, e en especial para o coñecemento do galego.
- n) A suspensión das actividades académicas nas titulacións impartidas no devandito centro, durante un período de tempo determinado, no caso de que o paro académico sexa aprobado pola maioría absoluta dos mesmos, de acordo co previsto no seguinte parágrafo e de acordo co procedemento establecido regulamentariamente.

2. O exercicio do dereito a paro académico, unha vez aprobado polo estudiantado, deberá ser comunicado por rexistro, cunha antelación mínima de 15 días naturais, ao órgano competente. A realización do paro académico non dará dereito á recuperación das actividades académicas afectadas, pero si á realización, nas datas fixadas polas persoas responsables das titulacións previa consultas co profesorado e co estudiantado, das probas de avaliación que coincidan co devandito paro académico.

**Artigo 65. Deberes do alumnado**

O estudiantado da Universidade de Vigo, con independencia da súa modalidade de estudo, ten todas as obrigas recoñecidas no ordenamento xurídico vixente e, en especial:

- a) Realizar o traballo de estudo e de iniciación á investigación propios da súa condición de estudantes universitarios.
- b) Desenvolver un comportamento xurídica e éticamente correcto en toda actividade académica susceptible de avaliación.
- c) Ser responsable na súa participación nas actividades universitarias e cooperar co seu normal desenvolvemento.

**Artigo 66. Avaliación do estudiantado**

1. A avaliación do alumnado correspóndelle ao profesorado responsable da docencia da materia, agás nos casos en que sexa preciso un tribunal.
2. Quen coordine as materias elaborará as guías de titulación, e estas serán supervisadas, aprobadas e publicadas polos centros antes do inicio do período de matrícula de cada curso académico, de acordo coa súa normativa reguladora.
3. As e os estudantes teñen dereito a seren avaliados dúas veces por curso académico, segundo o procedemento especificado na guía docente da materia, e de tal xeito que só se reflecta na acta unha cualificación.
4. As probas de avaliación correspondentes á convocatoria de fin de carreira realizaranse nun período distinto dos fixados no punto anterior.
5. A Universidade de Vigo estudará, segundo as normas e os procedementos establecidos regulamentariamente, as causas da reiteración de resultados manifestamente desfavorables na avaliación nunha materia ou titulación, e, dentro das súas competencias, tratará de removelas.

**Artigo 67. Probas de avaliación**

1. O calendario e o horario das probas de avaliación de carácter global, tanto teóricas coma prácticas, publicarase antes de comezar o período de matrícula e deberá, na medida do posible, minimizarse a simultaneidade de probas.
2. Ademais da función avaliadora da formación acadada polo estudiantado, todas as probas de avaliación tenderán a cumprir unha función docente e de crítica e de mellora; por iso, o alumnado terá pleno acceso ao estudo das súas probas corrixidas de acordo co previsto no regulamento. O estudiantado terá tamén dereito a coñecer as súas cualificacións provisionais nun tempo razoable dende a realización das probas e con antelación suficiente para o normal desenvolvemento de seu estudo da materia; de maneira regulamentaria determinarase a concreción deste dereito.



3. No caso de desconformidade coa cualificación final nunha materia, cada estudante ten dereito a impugnar a súa cualificación e a recibir unha resposta de acordo co procedemento establecido regulamentariamente.

*Sección terceira. Representación estudantil e Consello de Estudantes da Universidade de Vigo*

**Artigo 68. Representación de estudantes na Universidade de Vigo**

Son representantes do alumnado as e os estudantes que, elixidos a través dos diferentes procesos electorais, forman parte dos órganos colexiados de goberno e de representación da Universidade e dos centros e das unidades docentes.

**Artigo 69. Consello de Estudantes da Universidade de Vigo**

1. O Consello de Estudantes da Universidade de Vigo (Ceuvi) é o máximo órgano de coordinación da representación estudantil na Universidade de Vigo. Constitúe un órgano consultivo, deliberativo e organizativo da representación de estudantes dentro da Universidade de Vigo.

2. É membro do Consello de Estudantes da Universidade de Vigo o estudantado que exerza a condición de membro do Claustro da Universidade de Vigo.

3. Son funcións do Consello de Estudantes da Universidade de Vigo:

- a) Representar o conxunto do estudantado no contacto co resto de universidades e institucións do Estado.
- b) Defender os dereitos e os intereses do alumnado da Universidade de Vigo.
- c) Coordinar e organizar os e as representantes de estudantes na Universidade de Vigo.
- d) Contribuír á calidade da Universidade de Vigo e velar polo cumprimento dos seus regulamentos e normativas.
- e) Dotarse dun regulamento de réxime interno propio.
- f) Todas as funcións que sexan recollidas na normativa vixente.

5. O Consello de Estudantes da Universidade de Vigo articúlase estruturalmente mediante unha asemblea xeral de estudantes, que ten a obriga de se reunir de forma ordinaria polo menos unha vez por curso académico, e tres consellos de estudantes de campus, que teñen a obriga de se reunir de forma ordinaria, polo menos, dúas veces por curso académico.

6. A presidencia do Consello de Estudantes da Universidade de Vigo elixírase no Claustro, mediante sufraxio directo, presencial e secreto entre os seus membros. Para ser candidato ou candidata á presidencia do Consello de Estudantes da Universidade de Vigo é requisito imprescindible ter sido elixido membro do Consello de Goberno. A presidencia do Consello de Estudantes poderá ser revocada baixo a petición por escrito de polo menos a metade máis un dos seus membros.

7. A persoa que exerza a presidencia do Consello de Estudantes da Universidade de Vigo representará o conxunto do estudantado da Universidade de Vigo no contacto co resto de universidades e de institucións públicas, así como no Consello de Estudantes Universitarios do Estado (Ceune) ou en canto órgano análogo exista no marco educativo estatal e autonómico.

#### **Artigo 70. Delegacións de estudantes**

1. No seo dos centros da Universidade de Vigo, a delegación de estudantes estará constituída polos representantes de estudantes en órganos colexiados. A Universidade facilitará os medios para que as delegacións de estudantes desenvolvan os seus fins e funcións.

2. Entre os fins e as funcións das delegacións de estudantes estarán:

- a) Exeracer funcións de representación e de mediación ante as autoridades académicas e os órganos de goberno no establecemento da canle de diálogo e de información que faciliten a vida universitaria.
- b) Informar os seus representados ou representadas de todas as cuestións que consideren oportunas e recoller as súas opinións; se fose necesario, e de forma excepcional, poderá realizarse esta función en horario lectivo tras o acordo co centro.
- c) Elixir os ou as representantes perante calquera autoridade, institución ou organización, nos casos para os que non exista un regulamento específico.
- d) Xestionar os recursos que a Universidade de Vigo poña á súa disposición.
- e) Promover e coordinar actividades de extensión universitaria e de sensibilización en materia de xénero.
- f) Outros fins e funcións recollidos no ordenamento xurídico vixente.

*Sección cuarta. Actividade de fomento do estudo, da cultura e do deporte en relación co estudantado*

#### **Artigo 71. Premios extraordinarios**

1. O Consello de Goberno, por proposta dos centros, pode outorgar anualmente premios extraordinarios de graduado ou graduada e mestrado universitario. O Consello de Goberno determinará regulamentariamente as condicións e o procedemento que deben seguir as propostas dos centros.

2. O Consello de Goberno, por proposición da(s) escola(s) de doutoramento pode outorgar anualmente premios extraordinarios de doutoramento entre as doutoras e doutores que acadaron no curso académico anterior a máxima cualificación posible.

**Artigo 72. Prestacións asistenciais e axudas ao estudo**

1. A Universidade de Vigo desenvolverá programas complementarios de axudas ao estudiantado para cubrir necesidades non atendidas ou insuficientemente atendidas polas administracións públicas.
2. Na creación dos programas complementarios de axudas prestaráselles especial atención ás persoas con cargas familiares, vítimas de violencia de xénero e persoas con dependencia ou discapacidade ou outros colectivos.
3. A Universidade será á encargada de distribuír as axudas para transporte, residencia, comedor, material ou calquera outro tipo de axuda para os e as estudantes máis desfavorecidos. O criterio de reparto de axudas da Universidade de Vigo será preferentemente económico e estará fixado polo Consello de Goberno.
4. A Universidade de Vigo poderá ofrecerlle ao seu alumnado bolsas de colaboración nos servizos de asistencia á comunidade universitaria.

**Artigo 73. Fomento da cultura e do deporte**

1. Co obxecto de procurar unha formación integral do estudiantado, a Universidade de Vigo potenciará a relación con outras universidades e institucións, e axudaralles ás asociacións deportivas, de sensibilización, culturais e artísticas recoñecidas a que desenvolvan a súa actividade no seo da Universidade.
2. A práctica deportiva na Universidade de Vigo constitúe parte da formación do estudiantado e deberá ser garantida pola Universidade.

**Artigo 74. Ordenamento relacionado co estudiantado na Universidade de Vigo**

1. A Universidade de Vigo dotarase dun regulamento de estudantes que garanta:
  - a) O respecto e a aplicación dos dereitos e dos deberes individuais e colectivos do estudiantado universitario recollidos na lexislación vixente, en particular no Estatuto do estudante universitario e nos presentes estatutos da Universidade de Vigo.
  - b) A especificación como se articula a representación estudantil dentro da Universidade de Vigo.
  - c) A correcta convivencia dentro da Universidade de Vigo mediante a estipulación dun réxime disciplinario de estudantes propio.
2. A Universidade de Vigo dotarase dun regulamento sobre a avaliación, a cualificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do alumnado que:
  - a) Ordene a avaliación e a cualificación do rendemento académico do estudiantado da Universidade de Vigo, así como as cuestións transversais a esta.

- b) Especifique de xeito xeral mediante un marco de aplicación e de garantías os procesos de avaliación e de cualificación do estudiantado na Universidade de Vigo.
- c) Asegura un marco xeral para elaborar as guías docentes dos diferentes estudos na Universidade de Vigo.
- d) Garanta un marco xeral na aplicación dos dereitos académicos do estudiantado da Universidade de Vigo, prestando especial atención ao dereito a ser asistido e orientado mediante titorías e ao dereito a asistir ás clases tanto teóricas coma prácticas das materias matriculadas.
- e) Estableza os indicadores e os procedementos necesarios para realizar o seguimento das condicións obxectivas nas cales se imparten as diferentes ensinanzas establecendo un sistema de calidade baseado na mellora continua do proceso de aprendizaxe na Universidade de Vigo.

### CAPÍTULO III. PERSOAL DOCENTE E INVESTIGADOR (PDI)

#### *Sección primeira. Disposicións xerais*

#### **Artigo 75. Integrantes e selección**

1. O PDI da Universidade de Vigo está constituído por:
  - a) Persoal funcionario docente e investigador.
  - b) Persoal docente e investigador contratado en réxime laboral.
2. A selección do PDI (a excepción do profesorado visitante e profesorado emérito) realizarase mediante concursos públicos, que se resolverán respectando os principios de igualdade, mérito e capacidade.
3. A Universidade de Vigo poderá cubrir con carácter interino as prazas que lles correspondan aos corpos docentes universitarios, así como as prazas de persoal contratado fixo ou temporal mentres non se cubra definitivamente polo procedemento legalmente establecido. Por circunstancias sobrevidas, de carácter extraordinario ou suspensión temporal da actividade dun profesor ou profesora, poderase acordar a incorporación por trámite de urxencia do persoal conforme o procedemento establecido regulamentariamente.

#### **Artigo 76. Capacidade docente e investigadora**

O profesorado da Universidade de Vigo ten plena capacidade docente. As doutoras ou doutores da Universidade de Vigo teñen plena capacidade investigadora. A Universidade de Vigo ten a obriga de lles facilitar medios e recursos aos seus membros que non sexan doutoras ou doutores para conseguir a plena capacidade investigadora.

#### **Artigo 77. Regulamento do profesorado**

O Claustro Universitario aprobará un regulamento do profesorado.

*Sección segunda. Dereitos e deberes do persoal docente e investigador*

**Artigo 78. Dereitos**

Son dereitos do persoal docente e investigador da Universidade de Vigo, ademais dos que lles recoñecen a Constitución e o resto do ordenamento xurídico, os seguintes:

- a) O recoñecemento e a dignificación dos seus labores de estudo, docencia, investigación e xestión.
- b) A disposición dunhas condicións laborais, salariais e de traballo dignas, dos recursos económicos, materiais e humanos necesarios que lles permitan ofrecer unha formación científica, profesional, cultural, técnica, investigadora e crítica de calidade.
- c) A formación permanente, coa finalidade de garantir unha mellora da súa capacidade docente e investigadora.
- d) A participación nos procesos de mellora e calidade da docencia e investigación da Universidade de Vigo
- e) Á conciliación da vida familiar, persoal e laboral.

**Artigo 79. Deberes**

Son deberes do persoal docente e investigador da Universidade de Vigo, ademais dos previstos nas normas xerais e noutras disposicións destes estatutos, os seguintes:

- a) A actualización e a renovación dos seus coñecementos académicos, así como a súa metodoloxía pedagóxica.
- b) O cumprimento das tarefas docentes e investigadoras correspondentes, con suxeición aos procedementos de avaliación e de control da súa actividade académica.
- c) A asunción das responsabilidades que comporten os cargos para os que sexan elixidos ou designados.
- d) O desenvolvemento das funcións de xestión que lle correspondan de acordo coa normativa xeral da Universidade e a regulamentación interna dos centros e das unidades docentes e de I+D+i nas cales se integren.
- e) O cumprimento das normas contidas nestes estatutos e nas disposicións que os desenvolvan.

*Sección terceira. Cadros de profesorado e carreira docente***Artigo 80. Cadros e promoción**

1. A Universidade de Vigo elaborará e actualizará, en cada novo curso académico, os cadros de profesorado por áreas de coñecemento, departamentos, titulacións e campus. Na cuantificación da docencia impartida en cada titulación procurarase que os grupos docentes teñan un tamaño que facilite a aprendizaxe por parte do alumnado.
2. O Consello de Goberno establecerá anualmente no estado de gastos do orzamento a relación de postos de traballo do seu profesorado, en que se relacionarán, debidamente clasificadas, todas as prazas de PDI.
3. Para facilitar o acceso ao ano sabático do profesorado con dedicación a tempo completo, o orzamento anual da Universidade fará previsión dos fondos que permitan financeiro, sempre que se cumpran os requisitos establecidos na normativa da Universidade.
4. O regulamento de profesorado preverá mecanismos (entre eles, programas de promoción, transformación ou incorporación) que posibiliten e faciliten a carreira académica do PDI a tempo completo considerando os diferentes ámbitos académicos. A Universidade poderá poñer en marcha no ámbito da súa autonomía e segundo as disposicións legais vixentes programas ou mecanismos de incorporación a figuras de PDI a tempo completo nos cales poderá participar PDI contratado a tempo parcial. Así mesmo, deberá prever os mecanismos necesarios para asegurar a igualdade de oportunidades entre mulleres e homes na carreira profesional investigadora e docente.

*Sección cuarta. Persoal docente e investigador contratado***Artigo 81. Persoal investigador contratado en réxime de dereito laboral**

A Universidade poderá contratar persoal investigador en réxime de dereito laboral utilizando as modalidades admitidas pola lexislación sobre ciencia, tecnoloxía e investigación.

**Artigo 82. Profesorado axudante**

A Universidade poderá contratar a tempo completo, pola duración prevista legalmente, axudantes ou axudantas nos termos previstos na normativa vixente. A actividade do profesorado axudante estará orientada a completar a súa formación docente e investigadora.

**Artigo 83. Profesorado axudante doutor**

A Universidade poderá contratar a tempo completo, para o desenvolvemento de tarefas docentes e investigadoras e pola duración prevista legalmente, profesorado axudante doutor, nos termos previstos na normativa vixente. O profesorado axudante doutor poderá ter asignada docencia en todos os ciclos.

#### **Artigo 84. Profesorado contratado doutor**

A Universidade de Vigo poderá contratar profesorado contratado doutor, a tempo completo e con carácter indefinido, entre doutoras ou doutores que reciban a avaliación positiva polo órgano de avaliación externa correspondente. Terán os mesmos dereitos e obrigas ca o profesorado pertencente aos corpos docentes universitarios, agás os que a lexislación vixente reserva a estes últimos.

#### **Artigo 85. Profesorado asociado**

A contratación de profesorado asociado axustarase ás seguintes regras:

- a) O contrato poderá realizarse con especialistas de recoñecida competencia que acrediten exercer a súa actividade profesional fóra do ámbito académico universitario.
- b) A finalidade do contrato será o desenvolvemento de tarefas docentes a través das que acheguen os seus coñecementos e experiencias profesionais á Universidade.
- c) O contrato será temporal e con dedicación a tempo parcial.
- d) A duración do contrato determinarase conforme a lei e poderá renovarse sempre que se siga acreditando o exercicio da actividade profesional fóra do ámbito académico universitario.

#### **Artigo 86. Profesorado visitante**

A Universidade de Vigo poderá contratar, con carácter temporal, profesorado visitante entre docentes ou investigadores e investigadoras de recoñecido prestixio doutras universidades e centros de investigación, para desenvolveren actividades docentes e investigadoras. A contratación será acordada polo Consello de Goberno por proposta dun departamento, acompañada dun informe sobre a actividade e méritos do profesor ou profesora.

#### **Artigo 87. Profesorado emérito**

1. A Universidade de Vigo poderá nomear profesorado emérito entre o seu profesorado xubilado que prestase destacados servizos docentes e investigadores na Universidade.
2. O nomeamento do profesorado emérito será acordado polo Consello de Goberno por proposta dun departamento.

**Artigo 88. Lectoras e lectores**

A Universidade de Vigo poderá contratar temporalmente en réxime laboral lectores ou lectoras nos departamentos correspondentes ás áreas de coñecemento das linguas modernas e estranxeiras.

**Artigo 89. Outro PDI contratado**

A Universidade de Vigo poderá utilizar outras formas de contratación previstas ou permitidas pola lexislación vixente para desenvolver ou apoiar labores de investigación científica ou técnica.

2. O Consello de Goberno establecerá o procedemento para contratar o persoal citado no punto anterior.

**CAPÍTULO IV. PERSOAL DE ADMINISTRACIÓN E SERVIZOS***Sección primeira. Disposicións xerais***Artigo 90. Natureza**

Correspóndelle ao persoal de administración e servizos participar e colaborar no desenvolvemento da actividade universitaria asumindo o apoio, a asistencia e a xestión técnica, económica e administrativa das distintas áreas nas cales se estrutura a administración universitaria, particularmente nas de recursos humanos, organización administrativa, asuntos económicos, informática, arquivos, bibliotecas, información, servizos xerais, así como calquera outro proceso de xestión administrativa e de apoio á docencia e á investigación que a Universidade determine necesarios para cumprir os seus obxectivos.

**Artigo 91. Planificación e ordenación dos postos de traballo**

1. A ordenación do persoal de administración e servizos realizarase a través da relación de postos de traballo ou dun instrumento organizativo similar, considerando as necesidades de persoal, as previsións sobre os sistemas de organización do traballo, a promoción interna e a mobilidade. Será pública e incluírá a identificación e a clasificación dos postos, a dotación, o sistema de provisión e as características relevantes.

2. A Universidade de Vigo revisará a relación de postos de traballo do persoal de administración e servizos cando as circunstancias así o aconsellen e, en todo caso, cada dous anos. O Consello de Goberno aprobará a proposta da relación de postos de traballo, tras a negociación da Xerencia cos órganos de representación do persoal de administración e servizos, e co informe previo preceptivo dos órganos de representación unitaria ou sindical do persoal, que se deberá emitir tras o remate das negociacións. Unha vez aprobada a proposta da relación de postos de traballo polo



Consello de Goberno, ou pola reitora ou reitor cando se trate dunha modificación igual ou menor do 10 %, deberá ser informada polo Consello Social.

3. A supresión das prazas da relación de postos de traballo garantirá os dereitos económicos e administrativos do persoal afectado, sen prexuízo do disposto no réxime xurídico básico que sexa directamente aplicable, e requirirá un informe previo específico que a Xerencia lles presentará aos órganos de representación unitaria do persoal.

#### **Artigo 92. Selección e provisión**

1. A Universidade de Vigo seleccionará o persoal de administración e servizos de acordo cos principios de igualdade, mérito, capacidade, publicidade, transparencia e obxectividade e, preferentemente, polo sistema de concurso-oposición ou oposición.

2. Para atender necesidades non permanentes, utilizará as modalidades de contratación e de nomeamento previstas na lexislación aplicable.

3. O concurso será o procedemento ordinario para a provisión de postos de traballo; as súas bases serán negociadas cos órganos de representación do persoal.

4. Os órganos de selección estarán constituídos preferentemente por persoal de administración e servizos, procurando que teñan unha composición paritaria entre homes e mulleres.

5. Facilitarase a mobilidade con outras administracións con criterios de reciprocidade, especialmente no eido do sistema universitario de Galicia, asinando os correspondentes convenios.

#### **Artigo 93. Promoción interna**

1. Consonte as previsións normativas en materia de carreira profesional e no marco da planificación do persoal, fomentarase a promoción interna de acordo cos méritos e coa experiencia dos candidatos ou candidatas, as súas expectativas e as necesidades da administración universitaria, con criterios de igualdade, obxectividade e eficacia na asignación dos efectivos.

2. Promoveranse actividades de perfeccionamento que faciliten o desenvolvemento profesional e persoal, ao mesmo tempo que a adaptación a novas realidades e a mellora continua.

#### **Artigo 94. Desenvolvemento normativo**

1. O Claustro aprobará o regulamento do persoal de administración e servizos e terá en conta, cando menos, as situacións administrativas, a selección, a promoción, a provisión, a oferta de emprego público, a formación e o perfeccionamento, a seguridade e a hixiene no traballo, a asistencia e a acción social, os tempos de traballo, a xornada e o horario, a participación nos contratos de colaboración e os dereitos e os deberes do persoal de administración e servizos.

2. Regulamentariamente concretaranse as competencias e a organización dunha comisión específica en materia de formación permanente do persoal de administración e servizos, á que corresponderá, entre outras funcións, o establecemento da programación anual de actividades.

Na devandita comisión estarán representados a Xerencia e o persoal de administración e servizos.

### *Sección segunda. Dereitos e deberes*

#### **Artigo 95. Dereitos**

O persoal de administración e servizos ten os seguintes dereitos, ademais dos que lle recoñeza o ordenamento xurídico:

- a) Participar nos órganos de goberno, administrativos e de representación.
- b) Participar a través dos e das representantes na negociación colectiva e na determinación das condicións de traballo, económicas e profesionais.
- c) Ser informado dos asuntos nos que teña un interese directo, de acordo co principio de transparencia
- d) Desempeñar efectivamente as tarefas propias do seu posto e dispor e poder utilizar os servizos da comunidade universitaria, así como os medios e a información necesaria.
- e) Desenvolver unha carreira profesional, acceder á promoción e ao perfeccionamento profesional e beneficiarse das prestacións da acción social como membro da comunidade universitaria.
- f) Recibir protección, información e formación eficaz en materia de seguridade, saúde e prevención de riscos laborais, con especial atención ás persoas con limitacións específicas.
- g) Participar e ser informado nos procedementos de avaliación realizados sobre a súa actividade.
- h) Recibir formación permanente.
- i) Conciliar a súa vida familiar, persoal e laboral.

#### **Artigo 96. Deberes**

O persoal de administración e servizos ten os seguintes deberes, ademais dos derivados do ordenamento xurídico:

- a) Asumir e cumprir con eficacia as obrigas e as responsabilidades propias do seu posto de traballo, exercendo as funcións que teña asignadas de acordo coas directrices e coas instrucións dos superiores ou superiores, colaborando con eles e co resto de persoal.

- b) Contribuír á mellora do servizo público, así como do goberno e da xestión da universidade.
- c) Actuar coordinadamente e en colaboración co resto da comunidade universitaria e contribuír ao cumprimento dos fins e das funcións da Universidade.
- d) Participar e promover actividades de formación, perfeccionamento, promoción profesional, sensibilización e actualización.
- e) Participar e colaborar nos procedementos de avaliación do seu rendemento e desempeño.

### **TÍTULO III. CREACIÓN E TRANSMISIÓN DO COÑECEMENTO**

#### **CAPÍTULO I. INTRODUCCIÓN**

##### **Artigo 97. Aspectos xerais**

A creación e transmisión do coñecemento, como actividade propia da Universidade, se instrumenta a través da docencia, da investigación, da transferencia, da extensión universitaria e da divulgación científica.

##### **Artigo 98. Fomento**

Incentivarase a transmisión e a creación de coñecemento de calidade, especialmente ligada á consecución dos obxectivos estratéxicos da Universidade e á promoción e á mellora do desenvolvemento social, económico e cultural de Galicia.

#### **CAPÍTULO II. DOCENCIA**

##### **Artigo 99. Ensinanzas oficiais**

A Universidade de Vigo impartirá ensinanzas de grao, mestrado e doutoramento conducentes á obtención dos correspondentes títulos de graduado ou graduada, mestrado universitario e doutor ou doutora.

##### **Artigo 100. Ensinanzas non oficiais**

A Universidade de Vigo poderá outorgar tamén títulos e diplomas para outros estudos, de calquera modalidade, que estableza en uso da súa autonomía. O Consello de Goberno fixará as normas xerais que regulen a organización e a aprobación destes estudos, así como o procedemento para expedir os certificados ou os diplomas.

## CAPÍTULO III. INVESTIGACIÓN

### **Artigo 101. Concepto e aspectos xerais**

1. A investigación, como actividade orientada a xerar novo coñecemento, constitúe unha función esencial da Universidade e un dos fundamentos da docencia. Para tales efectos, a Universidade asume o desenvolvemento da investigación científica, técnica, humanística e artística, así como a formación de persoal investigador, atendendo tanto á investigación como ao desenvolvemento experimental e tecnolóxico.
2. A Universidade asume tamén o desenvolvemento da transferencia dos resultados da investigación.

### **Artigo 102. Liberdade de investigación e dereito e deber de investigar**

1. Recoñécese e garántese a liberdade de investigación no ámbito da Universidade de Vigo.
2. A investigación é un dereito e un deber do persoal docente e investigador da Universidade, de acordo cos seus fins xerais, dentro dos límites establecidos polo ordenamento xurídico e da racionalidade no uso e aproveitamento dos recursos.
3. A Universidade facilitará a compatibilidade no exercicio da docencia e da investigación e incentivará o desenvolvemento dunha traxectoria profesional que permita una actividade académica de maior calidade.

### **Artigo 103. Grupos de investigación e outras estruturas organizativas**

1. Sen prexuízo da libre investigación individual, os labores de investigación levaranse a cabo, principalmente, en grupos de investigación.
2. O Consello de Goberno regulará os requisitos que deban reunir os grupos de investigación para o seu recoñecemento pola Universidade, aos efectos previstos na lexislación.
3. Promoverase que os grupos de investigación fomenten unha presenza equilibrada entre mulleres e homes en todos os seus ámbitos.
4. A investigación en equipo tamén poderá desenvolverse desde estruturas organizativas con competencias investigadoras previstas no título I destes estatutos.

5. Potenciarase o desenvolvemento de actividades de investigación colaborativas entre grupos de investigación que axuden a desenvolver os obxectivos das liñas estratéxicas da Universidade.

#### CAPÍTULO IV. OUTRAS FORMAS DE CREACIÓN E TRANSMISIÓN DO COÑECEMENTO

##### *Sección primeira. Transferencia*

###### **Artigo 104. Transferencia**

A transferencia é o exercicio de trasladar á sociedade o coñecemento xerado na Universidade, ao servizo da cidadanía, da cultura, da calidade de vida e do desenvolvemento económico.

##### *Sección segunda. Extensión universitaria*

###### **Artigo 105. Extensión universitaria**

A Universidade de Vigo desenvolverá actividades de extensión universitaria, dirixidas a todos os membros da comunidade universitaria e á sociedade en xeral, que terán como finalidade:

- a) Procurar a formación integral dos membros da comunidade universitaria mediante a programación e organización de cursos, conferencias e todo tipo de actividades culturais, recreativas e deportivas que poidan contribuír á mellor realización deste obxectivo.
- b) Potenciar os diversos grupos e asociacións universitarios que desenvolvan actividades estudantís, culturais e deportivas.
- c) Proxectar as funcións e os servizos da Universidade ao contorno social.
- d) Atender especialmente a defensa, desenvolvemento e difusión da cultura galega, promovendo as actividades e servizos que contribúan a este fin e mantendo as relacións necesarias coas institucións que teñan o mesmo obxectivo.

*Sección terceira. Divulgación***Artigo 106. Divulgación**

A Universidade recoñecerá e impulsará as obras de divulgación científica de calidade e as actividades de fomento da cultura científica na sociedade desenvolvidas polos seus grupos de investigación e os seus investigadores ou investigadoras individuais.

## **TÍTULO IV. RÉXIME ECONÓMICO E FINANCEIRO DA UNIVERSIDADE**

### **Artigo 107. Autonomía económica e financeira**

A Universidade de Vigo goza de autonomía económica e financeira de acordo co establecido pola lexislación e disporá dos recursos suficientes para desempeñar as súas funcións.

Os poderes públicos garantirán a súa efectividade.

### **Artigo 108. Patrimonio**

1. O patrimonio da Universidade de Vigo está constituído polo conxunto dos seus bens, dereitos, accións e obrigas.

A Universidade de Vigo é titular dos bens de dominio público afectos ao cumprimento das súas funcións.

Incorporaranse ao patrimonio as doazóns e os recursos que procedan con cargo a convenios, contratos e proxectos de investigación.

2. A Universidade de Vigo manterá actualizado un inventario do seu patrimonio. As normas para xestionar o inventario desenvolveranse a través dun regulamento.

### **Artigo 109. Administración e disposición de bens**

A administración e a disposición dos bens da Universidade de Vigo de dominio público e os patrimoniais axustaranse á lexislación vixente.

Os acordos de desafectación dos bens de dominio público e os actos de disposición sobre bens inmobles e mobles de extraordinario valor da Universidade corresponderanlle ao Consello de Goberno e deberán ser aprobados polo Consello Social de acordo coas normas que regulan esta materia.

### **Artigo 110. Tipos de recursos**

A Universidade de Vigo, para cumprir os seus fins, contará cos seguintes recursos:

- a) Transferencias, tanto as correspondentes ao plano de financiamento das universidades galegas aprobadas pola comunidade autónoma coma calquera outra que proceda da administración central, autonómica, local ou europea; así como de calquera outra entidade pública ou privada.
- b) Prezos públicos, tanto os importes de matrículas oficiais e titulacións propias que deban aboar os alumnos e alumnas coma as compensacións que deban realizar as diferentes administracións en conceptos de bolsas, axuda familiar etc., sempre que sexan consecuencia da minoración do prezo que deban pagar os e as estudantes.
- c) Rendementos do patrimonio, inclúense os referidos a alugamentos de edificios, locais, instalacións deportivas, canons etc.
- d) Ingresos por contratos realizados ao abeiro do establecido no artigo 83 da LOU excluído o IVE.



- e) Remanentes de tesouraría que se consideren de «libre disposición» segundo a definición que establece o Plan xeral de contabilidade pública.
- f) Todos os recursos de carácter económico que lle permitan á Universidade financiar o seu orzamento de gastos, tales como doazóns, herdanzas etc.

#### **Artigo 111. Programación económica**

A Universidade de Vigo, dentro do marco que estableza a comunidade autónoma, elaborará programacións plurianuais.

O Consello de Goberno será o encargado de elaborar a proposta de programación plurianual que aprobará o Consello Social.

#### **Artigo 112. Orzamento**

1. O orzamento da Universidade, como administración pública, será único, anual, público e equilibrado. Conterá a totalidade dos ingresos e dos gastos, así como os obxectivos que acadará.

2. Presentaranse separadamente as previsións de ingresos das dotacións de créditos para gastos.

- a) As previsións de ingresos presentaranse clasificadas segundo a natureza económica dos ingresos previstos, incluído o remanente do exercicio anterior. Presentaranse distinguindo as previsións correntes das de capital.
- b) Os créditos para o gasto presentaranse en función da clasificación funcional, orgánica e económica deles; os créditos para operacións correntes e os créditos para operacións de capital, de forma separada.

#### **Artigo 113. Control interno**

A Universidade de Vigo garantirá o control interno da súa xestión económica e financeira.

O control interno será realizado polo Servizo de Control Interno adscrito a Xerencia.

#### **Artigo 114. Contratación**

O órgano de contratación da Universidade de Vigo será a reitora ou reitor, ao estar facultado para asinar, en nome e en representación daquela, toda clase de contratos.

## **TÍTULO V. REFORMA DOS ESTATUTOS**

### **Artigo 115. Iniciativa**

A iniciativa para reformar os presentes estatutos corresponde:

- a) Á reitora ou reitor.
- b) Ao Consello de Goberno.
- c) Un 25 %, polo menos, dos e das claustrais.

### **Artigo 116. Procedemento**

A través do Regulamento de réxime interno do Claustro Universitario establecerase o procedemento para reformar os Estatutos.

### **Artigo 117. Aprobación**

1. A aprobación polo Claustro das propostas de reforma dos Estatutos requirirá, en primeira votación, o voto favorable da maioría absoluta do Claustro, ou dos dous terzos de claustrais presentes na segunda votación, sempre que o número destes sexa igual ou superior á metade dos membros do Claustro.
2. No caso de que se trate de reformas técnicas como consecuencia da adaptación ao ordenamento xurídico, bastará coa maioría simple.

### **Artigo 118. Publicación**

A reforma aprobada enviaráselle ao órgano competente da Xunta de Galicia para que aprobe e, de ser o caso, publique no *Diario Oficial de Galicia* e no *Boletín Oficial do Estado*.